



**unioeste**

Universidade Estadual do Oeste do Paraná  
HUOP - Hospital Universitário do Oeste do Paraná  
Avenida Tancredo Neves, 3224 - Fone/Fax: (45) 3321-5151  
Bairro Santo Onofre - CEP 85.805-470 - Cascavel - Paraná  
www.huop.unioeste.br



**UNIVERSIDADE ESTADUAL DO OESTE DO PARANÁ-UNIOESTE  
PROGRAMA DE RESIDÊNCIA MULTIPROFISSIONAL EM NEONATOLOGIA.**

**EDITAL Nº 037/2024-COREMU**

**NORMAS GERAIS PARA A SELEÇÃO PÚBLICA  
PARA O SUPRIMENTO DE VAGAS AO  
PROGRAMA DE RESIDÊNCIA  
MULTIPROFISSIONAL EM NEONATOLOGIA,  
DA UNIOESTE, PARA O ANO LETIVO DE 2025.**

A coordenadora de Residência Multiprofissional em Saúde ou da Área Profissional da Saúde – COREMU, e a coordenadora do Programa de Residência Multiprofissional em Neonatologia, da Universidade Estadual do Oeste do Paraná – UNIOESTE, no uso das atribuições estatutárias e regimentais, e considerando:

- a Resolução nº 170/2021-CEPE, de 16 de setembro de 2021, da Unioeste;
- a Resolução nº 071/2021-CEPE, de 20 de maio de 2021, da Unioeste;
- a Resolução nº 089/2016-CEPE, de 2 de junho de 2016, da Unioeste;
- a Portaria Interministerial nº 7/2021, de 16 de setembro de 2021;
- a Resolução nº 1/2017, de 27 de dezembro de 2017, Comissão Nacional de Residência Multiprofissional em Saúde – CNRMS;
- a Resolução nº 2/2012, de 13 de abril de 2012, Comissão Nacional de Residência Multiprofissional em Saúde – CNRMS;
- a Resolução nº 3/2012, de 16 de abril de 2012, Comissão Nacional de Residência Multiprofissional em Saúde – CNRMS;
- a Resolução nº 5/2014, de 7 de novembro de 2014, Comissão Nacional de Residência Multiprofissional em Saúde – CNRMS e demais legislações vigentes;
- a Lei Federal nº 11.129, de 30 de junho de 2005;
- o Decreto Federal nº 9.508, de 24 de setembro de 2018;
- a Lei nº 20.443, de 17 de dezembro de 2020.

**TORNAM PÚBLICO:**

As Normas Gerais para a Seleção Pública para o **Programa de Residência Multiprofissional em Neonatologia** (doravante, **PRMNeo**), da Universidade Estadual do Oeste do Paraná, que deve acontecer de acordo com as normas a seguir:

**1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES:**

**1.1** A Seleção Pública será regida pelas regras estabelecidas no presente edital e tem por objetivo selecionar candidatos para o suprimento de vagas para o PRMNeo e é destinada aos portadores de diploma de graduação e/ou certificado de conclusão de



**unioeste**

Universidade Estadual do Oeste do Paraná  
HUOP - Hospital Universitário do Oeste do Paraná  
Avenida Tancredo Neves, 3224 - Fone/Fax: (45) 3321-5151  
Bairro Santo Onofre - CEP 85.805-470 - Cascavel - Paraná  
[www.huop.unioeste.br](http://www.huop.unioeste.br)



**PARANÁ**  
GOVERNO DO ESTADO

curso de Enfermagem, Fisioterapia ou Nutrição, emitido após a colação de grau, devidamente reconhecido pelo Ministério da Educação e profissionais enfermeiros, fisioterapeutas ou nutricionistas, com registro no Conselho de Classe Profissional da respectiva profissão.

**1.2 O PRMNeo** constitui uma modalidade de ensino em nível de pós-graduação, sob a forma de especialização *lato sensu*, destinada a enfermeiros, fisioterapeutas e nutricionistas, e se caracteriza por Residência em Área Profissional da Saúde na modalidade Multiprofissional.

**1.3 O PRMNeo** tem duração mínima de dois anos, equivalente a uma carga-horária mínima total de 5.760 horas, com carga horária de 60 (sessenta) horas semanais, distribuídas em sistemas de plantões escalonados, diurnos e noturnos, inclusive finais de semanas e feriados, em regime de **dedicação exclusiva**.

**1.4 O PRMNeo** será oferecido pelo seu Colegiado próprio, vinculado ao Centro de Ciências Biológicas e da Saúde – CCBS, da Universidade Estadual do Oeste do Paraná– UNIOESTE.

**1.5 O PRMNeo** será desenvolvido no Hospital Universitário do Oeste do Paraná – doravante HUOP, ficando sob a responsabilidade dos docentes do Programa, Agentes Universitários do HUOP e de profissionais da área de saúde de serviços conveniados.

**1.6** É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar a publicação de todos os atos referentes a esta Seleção Pública através da Internet, e manter atualizados os dados de contato informados no ato da inscrição para fins de contato direto, caso necessário.

**1.7** Serão admitidos pedidos de impugnação de recurso deste edital até o dia **04 setembro de 2024**, acompanhados de justificativa fundamentada e explicativa, devendo a solicitação ser encaminhada para o e-mail: [huop.coremu@unioeste.br](mailto:huop.coremu@unioeste.br): o assunto (título ou Subject) deve conter obrigatoriamente o seguinte texto – RECURSO MULTINEO.

**Parágrafo único:** Os pedidos de impugnação deste edital serão analisados e a resposta será divulgada por meio de edital, até o dia **05 de setembro de 2024**.

**1.8** No ato da matrícula, os candidatos brasileiros ou estrangeiros que concluíram a graduação em Enfermagem, Fisioterapia ou Nutrição no exterior deverão apresentar o diploma revalidado por uma Universidade Pública Brasileira, na forma da lei e, se estrangeiro, também deverá apresentar visto permanente e proficiência da língua portuguesa comprovada por instituição oficial (CELPE-BRAS).

**1.9** Esta Seleção Pública será válida somente para as vagas disponíveis para o ano letivo de **2025**.



**unioeste**

Universidade Estadual do Oeste do Paraná  
HUOP - Hospital Universitário do Oeste do Paraná  
Avenida Tancredo Neves, 3224 - Fone/Fax: (45) 3321-5151  
Bairro Santo Onofre - CEP 85.805-470 - Cascavel - Paraná  
www.huop.unioeste.br



**PARANÁ**  
GOVERNO DO ESTADO

**1.10** Todas as vagas disponibilizadas no edital de convocação para a matrícula serão contempladas com bolsa/remuneração de R\$ 4.106,09, proveniente do Fundo Estadual de Saúde do Paraná – FUNSAÚDE, que estará sujeita aos descontos e retenções tributárias e previdenciárias nos termos da legislação em vigor e dos demais regulamentos internos.

## **2. DAS VAGAS**

**2.1** O PRMNeo destina à Seleção Pública para o preenchimento de até 06 (seis) vagas em fase de credenciamento pela Comissão Nacional de Residência Multiprofissional em Saúde (CNRMS), que estão relacionadas a seguir:

<b>ESPECIALIDADES</b>	<b>Nº DE VAGAS</b>	<b>DURAÇÃO</b>
RESIDÊNCIA MULTIPROFISSIONAL, EM NEONATOLOGIA	Enfermagem = 1 vaga	02 anos
	Fisioterapia = 3 vagas	
	Nutrição = 2 vagas	
	Total de vagas = 06	
	Ampla Concorrência = 05	
	PcD* = 1	

\*Pessoa com Deficiência (PcD).

**2.2** Considerando o artigo 1º da Resolução nº 1, de 27 de dezembro de 2017, Comissão Nacional de Residência Multiprofissional em Saúde – CNRMS, é vedado ao egresso de programa de residência repetir programas de Residência em Área Profissional da Saúde, nas modalidades multiprofissional ou uniprofissional, em áreas de concentração que já tenha anteriormente concluído.

**2.3** Considerando o artigo 2º da Resolução nº 1, de 27 de dezembro de 2017, Comissão Nacional de Residência Multiprofissional em Saúde – CNRMS, é permitido ao egresso realizar programa de Residência em Área Profissional da Saúde nas modalidades multiprofissional ou uniprofissional, em apenas mais uma área de concentração diferente daquela concluída.

### **2.4 Da reserva de vagas para Pessoas com Deficiência (PcD):**

**2.4.1** Nos Programas de Residência, 5% (cinco por cento) das vagas são reservadas para candidatos qualificados como Pessoa com Deficiência (PcD), na forma do artigo 37, VIII, da Constituição Federal, da Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015, do Decreto Federal nº 9.508, de 24 de setembro de 2018, alterado pelo Decreto nº 9.546, de 30 de outubro de 2018 e da Lei nº 20443, de 17 de dezembro de 2020. Essa vaga será preenchida de acordo com a classificação final geral do conjunto de optantes desta categoria.

**2.4.2** Caso a aplicação do percentual de que trata o item 2.4.1 deste edital resultar em número fracionado, este será elevado até o primeiro número inteiro subsequente.



**unioeste**

Universidade Estadual do Oeste do Paraná  
HUOP - Hospital Universitário do Oeste do Paraná  
Avenida Tancredo Neves, 3224 - Fone/Fax: (45) 3321-5151  
Bairro Santo Onofre - CEP 85.805-470 - Cascavel - Paraná  
www.huop.unioeste.br



**PARANÁ**  
GOVERNO DO ESTADO

**2.4.3** O candidato que se inscrever na condição de PcD e não for contemplado com cota de vaga para PcD, automaticamente será considerado como candidato à vaga de ampla concorrência e não poderá alegar posteriormente essa condição para reivindicar a prerrogativa legal.

**2.4.4** Serão consideradas pessoas com deficiência aquelas que se enquadrarem no art. 2º da Lei n.º 13.146, de 6 de julho de 2015; nas categorias discriminadas no art. 4º do Decreto n.º 3.298, de 20 de dezembro de 1999 com suas alterações; no §1º do art. 1º da Lei n.º 12.764, de 27 de dezembro de 2012 (Transtorno do Espectro Autista); e na Lei n.º 14.126, de 21 de março de 2021 (Visão Monocular), observados os dispositivos da Convenção sobre os Direitos da Pessoa com Deficiência e seu Protocolo Facultativo, ratificados pelo Decreto n.º 6.949, de 25 de agosto de 2009.

**2.4.5** Ressalvadas as disposições especiais contidas no Decreto Federal nº 3.298/1999, e neste Edital, os candidatos com deficiência, devidamente inscritos nessa modalidade, participarão da seleção em igualdade de condições com os demais candidatos, em relação ao conteúdo, à avaliação, aos critérios de aprovação, ao dia, horário e local de aplicação das provas e à nota mínima exigida para os demais candidatos e a todas as demais normas de regência do processo de seleção.

**2.4.6** É de responsabilidade do candidato verificar previamente a compatibilidade das suas capacidades físicas com as habilidades para cumprir as atividades necessárias na especialidade a ser escolhida, o que será objeto de avaliação por comissão local da instituição, que terá acesso aos documentos incluídos pelo candidato via sistema.

**2.4.7** A utilização de material tecnológico de uso habitual não impede a inscrição na reserva de vagas, porém, a deficiência do candidato deve permitir o desempenho adequado das atribuições inerentes à residência, admitida a correção por equipamentos, adaptações, meios ou recursos especiais.

**2.4.8** A inscrição ocorre por meio de sistema, no período de **06 a 30/09/2024**, da forma descrita neste Edital, devendo o candidato fazer o registro da sua condição de PcD no ato da inscrição, e anexar em campo específico do sistema o Anexo V deste Edital, o documento solicitado no item 2.4.9 e os exames realizados, em arquivo único em PDF.

**2.4.9** O laudo médico enviado pelo candidato no momento da inscrição, deverá conter o nome completo do candidato; o código da Classificação Internacional de Doenças (CID-10); espécie e grau do nível de deficiência; as limitações funcionais; o nome completo, assinatura e o nº do registro do CRM do médico responsável pela emissão do laudo, que não deve possuir grau de parentesco com o candidato.

**2.4.10** Somente serão considerados os laudos médicos emitidos nos 12 (doze) meses anteriores ao último dia do período de inscrição.

**2.4.11** No caso de deficiente auditivo, o laudo deverá ser acompanhado de exame de audiometria, emitido nos 12 (doze) meses anteriores ao último dia do período de



**unioeste**

Universidade Estadual do Oeste do Paraná  
HUOP - Hospital Universitário do Oeste do Paraná  
Avenida Tancredo Neves, 3224 - Fone/Fax: (45) 3321-5151  
Bairro Santo Onofre - CEP 85.805-470 - Cascavel - Paraná  
[www.huop.unioeste.br](http://www.huop.unioeste.br)



inscrição.

**2.4.12** No caso de deficiente visual, o laudo deverá ser acompanhado de exame de acuidade visual em AO (ambos os olhos), patologia e campo visual, emitido nos 12 (doze) meses anteriores ao último dia do período de inscrição.

**2.4.13** Os documentos comprobatórios de candidatos inscritos às vagas reservadas para Pessoa com Deficiência serão analisados por Banca Avaliadora da UNIOESTE, e o resultado da análise será divulgado no endereço eletrônico <https://www.unioeste.br/residencias>, até a data de **11 de outubro de 2024**.

**2.4.14** Será concedido prazo de dois dias úteis para apresentação de recursos contra o resultado da análise de documentos enviados pelo candidato para a vaga reservada à Pessoa com Deficiência, que deverá ser encaminhado por meio de requerimento devidamente fundamentado, para o endereço de e-mail [huop.coremu@unioeste.br](mailto:huop.coremu@unioeste.br), até o dia **16 de outubro de 2024**.

**2.4.15** O candidato à vaga de PcD que não identificar a sua condição PcD no ato da inscrição e não anexar no sistema os laudos solicitados, ou não atender aos dispositivos mencionados neste Edital, conforme o item 2.4.9, terá a sua inscrição processada como candidato de ampla concorrência e não poderá alegar posteriormente essa condição para reivindicar a prerrogativa legal.

**2.4.16** O candidato inscrito como PcD, se aprovado na Seleção Pública, terá seu nome divulgado na lista geral dos aprovados e na lista específica dos candidatos aprovados para Pessoas com Deficiência.

**2.4.17** Não havendo candidatos aprovados para a vaga reservada às Pessoas com Deficiência, esta será preenchida com estrita observância da ordem de classificação dos candidatos de ampla concorrência.

**2.4.18** O candidato que tiver indeferida a sua inscrição por reserva de vaga para PcD estará, automaticamente, concorrendo às vagas por ampla concorrência.

**2.4.19** O candidato que tiver a inscrição deferida nesta modalidade, concorrerá, primeiramente à vaga de Pessoa com Deficiência e, posteriormente, se necessário, às vagas de ampla concorrência.

**2.4.20** Caso aprovado na seleção pública e convocado para a matrícula, o candidato à vaga reservada para Pessoa com Deficiência poderá ser convocado para Avaliação Médica e/ou pelo Programa de Educação Especial-PEE, realizada por equipe da UNIOESTE, que atestará sobre o seu enquadramento como Pessoa com Deficiência, nos termos do artigo 5º do Decreto Federal nº 9.508/2018 e suas alterações, e sobre a compatibilidade da deficiência com o exercício das atividades de residente no Programa de Residência, oportunizado o direito ao contraditório e a ampla defesa.





**unioeste**

Universidade Estadual do Oeste do Paraná  
HUOP - Hospital Universitário do Oeste do Paraná  
Avenida Tancredo Neves, 3224 - Fone/Fax: (45) 3321-5151  
Bairro Santo Onofre - CEP 85.805-470 - Cascavel - Paraná  
www.huop.unioeste.br



**2.4.21** A compatibilidade entre as atribuições do cargo e a deficiência apresentada pelo candidato será também avaliada durante o período de realização da residência.

**2.4.22** Caso identificada incompatibilidade comprovada entre a deficiência apresentada pelo residente e as atribuições da especialidade, haverá seu desligamento do Programa, oportunizado o direito ao contraditório e a ampla defesa.

### **3. DOS PROCEDIMENTOS PARA A INSCRIÇÃO**

**3.1** O período de inscrições para o **PRMNeo** acontecerá **do dia 06 de setembro de 2024 ao dia 30 de setembro de 2024**.

**3.2** Para inscrever-se na Seleção Pública, o interessado deverá acessar, durante o período de inscrições, o site, e através de links, efetuar a sua inscrição conforme os procedimentos estabelecidos abaixo:

- a)** acessar o *link* referente à inscrição disponível no período citado no **item 3.1** deste edital;
- b)** acessar o Programa de Residência Multiprofissional em Neonatologia e iniciar o processo de inscrição;
- c)** preencher todos os campos da ficha de inscrição e imprimir o comprovante de requerimento da inscrição;
- d)** imprimir o boleto bancário do pagamento da taxa de inscrição;
- e)** o pagamento da taxa de inscrição deverá ser efetuado até o dia **07 de outubro de 2024**, exclusivamente nas agências da SICOOB.

**3.3** Para a realização da inscrição o candidato poderá utilizar um dos seguintes documentos:

- a)** Cédula de Identidade (RG) e Cadastro de Pessoa Física (CPF);
- b)** Carteira de Identidade fornecida por órgão ou Conselho de Classe Profissional;
- c)** Carteira Nacional de Habilitação (modelo novo com fotografia) que contenha o número da Cédula de Identidade (RG);
- d)** Passaporte brasileiro, Certificado de Reservista, carteiras funcionais expedidas por órgão público, que por lei federal valham como identidade;
- e)** Carteira de Trabalho com foto;
- f)** No caso de candidato estrangeiro, este deve apresentar passaporte válido do país de origem.

**3.4** Na hipótese de o candidato realizar mais de uma inscrição, será considerada apenas a última inscrição.

**3.5** A inscrição somente será efetivada após a confirmação do pagamento do valor inerente à taxa de inscrição.

**3.6** O valor da taxa de inscrição será de **R\$250,00** (duzentos e cinquenta reais). **Não**



**unioeste**

Universidade Estadual do Oeste do Paraná  
HUOP - Hospital Universitário do Oeste do Paraná  
Avenida Tancredo Neves, 3224 - Fone/Fax: (45) 3321-5151  
Bairro Santo Onofre - CEP 85.805-470 - Cascavel - Paraná  
www.huop.unioeste.br



**haverá isenção da taxa de inscrição.**

**3.7** Antes de efetuar o recolhimento da taxa de inscrição, o candidato deve se inteirar das regras desse edital e certificar se preenche ou preencherá, até a data da matrícula, todos os requisitos exigidos.

**3.8** Não haverá a devolução do valor da taxa de inscrição após a sua efetivação, quaisquer que sejam os motivos alegados e mesmo que o candidato não compareça às provas.

**3.9** O edital provisório da homologação das inscrições será publicado no dia **11 de outubro de 2024**.

**3.9.1** O candidato que necessitar de qualquer tipo de atendimento diferenciado para a realização da Seleção Pública deve solicitá-lo, por escrito, à Comissão Organizadora da Seleção Pública até o dia 01 de outubro de 2024, através de requerimento justificando a necessidade de tratamento especial ou diferenciado para o e-mail: (ATENÇÃO: o assunto (título ou Subject) deve conter obrigatoriamente o seguinte texto – (DIFERENCIADO MULTINEO)

**3.10** O candidato que julgar ter havido algum problema com a sua inscrição, poderá interpor recurso contra a não homologação das inscrições, devendo fazê-lo até o dia **16 de outubro de 2024**, para o e-mail: (ATENÇÃO: o assunto (título ou Subject) deve conter obrigatoriamente o seguinte texto – (**RECURSO MULTINEO**).

**3.11** O recurso será analisado e a resposta será divulgada por meio de edital, até o dia **18 de outubro de 2024**.

**3.12** Divulgados os resultados dos recursos, no dia **21 de outubro de 2024, até as 17h**, será publicada a relação final de inscrições homologadas.

**3.13** A qualquer tempo poderá ser anulada a inscrição, as provas e a matrícula, por meio de processo administrativo devidamente instaurado, ouvido o candidato, o que pode ocorrer inclusive após a homologação do resultado da Seleção Pública, desde que verificada a prática de qualquer ilegalidade pelo candidato, tais como: falsidade nas declarações e/ou quaisquer irregularidades no processo seletivo ou nos documentos apresentados, entre outras.

#### **4. DO ENVIO DA DOCUMENTAÇÃO**

**4.1** A documentação descrita a seguir, deverá ser anexada pelo candidato no momento da inscrição a ser realizada conforme orientação prestada no item 3.2, no período informado no item 3.1, devendo ser um arquivo em PDF constando o *Curriculum Vitae* ou *Currículo Lattes* e os documentos/certificados comprobatórios das atividades (em arquivo único), e outro arquivo em PDF com todos os demais documentos solicitados (em arquivo único):



**unioeste**

Universidade Estadual do Oeste do Paraná  
HUOP - Hospital Universitário do Oeste do Paraná  
Avenida Tancredo Neves, 3224 - Fone/Fax: (45) 3321-5151  
Bairro Santo Onofre - CEP 85.805-470 - Cascavel - Paraná  
www.huop.unioeste.br



- a. Carteira de identidade;
- b. CPF (caso não conste de outro documento apresentado);
- c. Certificado de reservista (se couber);
- d. Título de eleitor;
- e. Cartão SUS.
- f. Diploma ou certificado ou certificado de conclusão do curso de graduação em Enfermagem, Fisioterapia ou Nutrição, emitido após a colação de grau, em escola reconhecida pelo Ministério da Educação ou declaração de ser aluno regularmente matriculado no último ano do curso de graduação, devendo apresentar, obrigatoriamente, no ato da matrícula, o documento comprobatório da conclusão do curso e participação na colação de grau, com declaração de que o curso é reconhecido pelo Ministério da Educação;
- g. Histórico Escolar do curso de graduação em Enfermagem, Fisioterapia ou Nutrição, ou declaração oficial correspondente às disciplinas cursadas até o momento, emitidos pela Instituição de Ensino na qual o candidato está matriculado.
- h. *Curriculum Vitae* ou *Currículo Lattes* e **documentos/certificados comprobatórios das atividades, organizados e sequenciados** de acordo com as orientações contidas no **Anexo II deste edital** (FORMULÁRIO PARA PONTUAÇÃO DO CURRÍCULO).

**Parágrafo único:** Somente serão contabilizadas as atividades contidas no currículo que tiverem sido comprovadas por meio dos certificados e ou documentos anexados ao currículo;

**4.1.1** A não apresentação da documentação no ato da inscrição realizada via sistema *online*, implica na eliminação do candidato da Seleção Pública **em qualquer fase do processo seletivo**.

**4.1.2** O edital provisório de homologação do envio da documentação pessoal e do currículo documentado será publicado no dia **11 de outubro de 2024**.

**4.1.3** O candidato que julgar ter havido algum problema quanto a não homologação dos documentos do item 4.1 apresentados, poderá interpor recurso contra ao edital provisório de homologação do envio da documentação, devendo fazê-lo até o dia **16 de outubro de 2024**, para o e-mail: [huop.coremu@unioeste.br](mailto:huop.coremu@unioeste.br) (ATENÇÃO: o assunto (título ou Subject) deve conter obrigatoriamente o seguinte texto – (RECURSO MULTINEO)).

**4.1.4** Os recursos serão analisados e as respostas aos recursos serão divulgadas por meio de edital, até o dia **21 de outubro de 2024**.

**4.1.5** Após a divulgação do resultado dos recursos interpostos, no dia **21 de outubro de 2024**, será publicado o edital com a relação final de homologação do envio da documentação pessoal e do currículo documentado, bem como edital de convocação dos candidatos para banca examinadora.





**unioeste**

Universidade Estadual do Oeste do Paraná  
HUOP - Hospital Universitário do Oeste do Paraná  
Avenida Tancredo Neves, 3224 - Fone/Fax: (45) 3321-5151  
Bairro Santo Onofre - CEP 85.805-470 - Cascavel - Paraná  
www.huop.unioeste.br



## **5. DA BANCA EXAMINADORA**

**5.1** Para as etapas da seleção pública com o candidato: **Prova Oral Objetiva, Análise dos currículos e Entrevista** será constituída banca examinadora, composta por docentes do **PRMNeo**.

**5.2** O edital provisório de designação da banca examinadora será divulgado no dia **22 de outubro de 2024**.

**5.3** Quando da divulgação do edital de designação da banca examinadora, o candidato poderá interpor recurso contra a composição da mesma e solicitar impugnação de qualquer dos membros, mediante justificativa formal, encaminhada por e-mail: [huop.coremu@unioeste.br](mailto:huop.coremu@unioeste.br) até o dia **23 de outubro de 2024**, devendo constar o seguinte título: **“RECURSO MULTINEO”**.

**5.4** Os recursos de impugnação de membros da banca examinadora serão respondidos até o dia **25 de outubro de 2024**.

**5.5** O edital final de composição da banca examinadora será publicado até o dia **29 de outubro de 2024**.

**5.6** Em caso de impedimento de integrante titular da banca examinadora já anunciado, o nome do novo integrante advindo dos suplentes é divulgado a qualquer momento antes do início dos trabalhos.

## **6. SELEÇÃO PÚBLICA:**

### **. DAS PROVAS DA SELEÇÃO PÚBLICA:**

**6.1** A Seleção Pública consistirá das seguintes avaliações:

- Primeira Etapa – Prova Oral online (Objetiva);
- Segunda Etapa – Análise de Documentação, Currículo e Entrevista Individual com o candidato.

**6.2** O comparecimento e o atendimento às condições para realizar a Seleção Pública ao **PRMNeo** são obrigatórios e eliminatórios.

**6.3** Não será realizada Seleção Pública com o candidato ou procedido qualquer outro tipo de avaliação, em qualquer hipótese, em local ou data diferente dos estabelecidos neste edital.

**6.4** Em nenhuma hipótese haverá 2ª chamada ou repetição de prova, sejam quais forem os motivos alegados.

**6.5** O candidato que necessitar de qualquer tipo de atendimento diferenciado para a



**unioeste**

Universidade Estadual do Oeste do Paraná  
HUOP - Hospital Universitário do Oeste do Paraná  
Avenida Tancredo Neves, 3224 - Fone/Fax: (45) 3321-5151  
Bairro Santo Onofre - CEP 85.805-470 - Cascavel - Paraná  
[www.huop.unioeste.br](http://www.huop.unioeste.br)



**PARANÁ**

GOVERNO DO ESTADO

realização das provas deverá solicitá-lo, por e-mail, à [huop.coremu@unioeste.br](mailto:huop.coremu@unioeste.br) até o dia **01 de outubro de 2024**, justificando a necessidade de tratamento especial ou diferenciado.

## **7. DESCRIÇÃO DA PRIMEIRA ETAPA: PROVA ORAL ON-LINE**

**7.1 A Prova Oral** (Prova Objetiva) acontecerá na modalidade remota, on-line, entre os dias **04 e 06 de novembro de 2024**, via plataforma Microsoft Teams, agendada individualmente conforme edital de convocação e instruções para a Prova Oral, a ser divulgado no dia **22 de outubro de 2024**.

**7.2 A Prova Oral** (Prova Objetiva), tem caráter eliminatório e classificatório, contendo 10 (dez) questões objetivas de múltipla escolha, sorteadas de um banco de questões, para cada candidato, conforme a bibliografia indicada no Anexo II deste edital.

**7.3** Cada questão da Prova Objetiva valerá dez (10) pontos, totalizando a pontuação máxima de cem (100) pontos; equivalendo a Prova Oral o peso de 25% (vinte e cinco por cento) para a classificação final.

**7.4** Serão classificados para a Segunda Etapa os candidatos que obtiverem nota igual ou superior a 50 (cinquenta) pontos na Prova Oral (Prova Objetiva).

**7.5** O não comparecimento do candidato à Prova Oral Objetiva implicará a sua eliminação da Seleção Pública.

**7.6** O gabarito provisório da Prova Oral (Objetiva) será divulgado a partir das 17h do dia **06 de novembro de 2024**.

**7.7** O candidato poderá interpor recursos contra o gabarito provisório, devendo fazê-lo até as 17h do dia **07 de novembro de 2024**, pelo e-mail: [huop.coremu@unioeste.br](mailto:huop.coremu@unioeste.br). No recurso deverá constar o texto: "Recurso MULTINEO", e no corpo do e-mail, deverá constar o programa, o número da questão e a fundamentação teórica. O recurso deverá ter bases em referências bibliográficas, devendo anexar de forma digital, cópias das referências citadas.

**7.8** Os recursos serão analisados e o resultado da análise será divulgado por meio de edital até às 17h do dia **18 de novembro de 2024**.

**7.9** No dia **18 de novembro de 2024** será publicado o edital relativo ao gabarito definitivo da Prova Oral (Objetiva).

**7.10** O resultado da classificação dos candidatos na Prova Oral será divulgado até às 17h do dia **19 de novembro de 2024**.

**7.11** Estarão classificados para a **Segunda Etapa da Seleção** os candidatos que atingirem 50 (cinquenta) pontos na Prova Oral.



**unioeste**

Universidade Estadual do Oeste do Paraná  
HUOP - Hospital Universitário do Oeste do Paraná  
Avenida Tancredo Neves, 3224 - Fone/Fax: (45) 3321-5151  
Bairro Santo Onofre - CEP 85.805-470 - Cascavel - Paraná  
www.huop.unioeste.br



## **8. DESCRIÇÃO DA SEGUNDA ETAPA: ANÁLISE DOS CURRÍCULOS E ENTREVISTA**

**8.1 A Entrevista Individual *online*** acontecerá no período de **25 a 27 de novembro de 2024**, a partir das 8h00min, de maneira remota, pela plataforma *Microsoft Teams*, agendada conforme edital de convocação dos candidatos, a ser publicado no dia **20 de novembro de 2024**.

**8.2 A Análise do Currículo e Entrevista** com cada candidato obedecerá ao cronograma e as exigências deste edital, conforme discriminado a seguir:

**a) Análise do Currículo** – a pontuação será realizada de acordo com o **Anexo II deste edital** (FORMULÁRIO PARA PONTUAÇÃO DO CURRÍCULO), podendo o escore máximo alcançar o total de cem (100) pontos equivalendo o peso de 25% (vinte e cinco por cento) para a classificação final

**Parágrafo único:** Somente serão contabilizadas as atividades contidas no currículo que tiverem sido comprovadas por meio dos certificados e ou documentos anexados ao currículo;

**b) Entrevista Individual** – podendo o escore máximo alcançar o total de cem (100) pontos, equivalendo o peso de 50% (cinquenta por cento) para a classificação final;

**8.3 A Entrevista Individual *online*** constará de questionamentos efetuados pela banca examinadora sobre dados complementares do **Currículo** e será gravada pela plataforma *Microsoft Teams*;

**8.4 A Entrevista Individual** será **obrigatória** a todos os candidatos, sendo **eliminado** da Seleção o candidato que **não comparecer** ou se ausentar na data e horário agendados previamente para cada candidato.

**8.5 A documentação comprobatória** apresentada para a **Análise de Currículo** será analisada quanto à sua autenticidade durante a Seleção Pública e mesmo após a matrícula, o candidato será excluído da seleção ou tornada sem efeito a sua matrícula, observado o devido processo administrativo, caso seja comprovada qualquer irregularidade, sem prejuízo das sanções penais cabíveis.

**8.6 O Currículo** será avaliado e pontuado de acordo com o **Anexo II** deste edital.

**8.7 Todos os documentos da Análise de Currículo** expedidos em língua estrangeira, somente serão considerados se traduzidos para a língua portuguesa por tradutor juramentado.



**unioeste**

Universidade Estadual do Oeste do Paraná  
HUOP - Hospital Universitário do Oeste do Paraná  
Avenida Tancredo Neves, 3224 - Fone/Fax: (45) 3321-5151  
Bairro Santo Onofre - CEP 85.805-470 - Cascavel - Paraná  
[www.huop.unioeste.br](http://www.huop.unioeste.br)



**PARANÁ**

GOVERNO DO ESTADO

## **9. DO RESULTADO DA SELEÇÃO PÚBLICA**

**9.1** A aprovação dos candidatos será classificatória, somando e aplicando os pesos das notas obtidas, sendo 25% (vinte e cinco por cento) para nota recebida na Prova Oral, 25% (vinte e cinco por cento) para a nota da Análise do Currículo e 50% (cinquenta por cento) para a nota recebida na Entrevista.

**9.2** Em caso de empate na pontuação final da Seleção Pública, terá preferência o candidato que tiver:

- a) maior pontuação na **Prova Oral**;
- b) maior pontuação na **Entrevista**;
- c) maior pontuação na **Análise de Documentação e Currículo**;
- d) menor tempo de formação na graduação;
- e) maior idade.

**9.3** O resultado provisório da classificação dos candidatos será publicado em edital **no dia 06 de dezembro de 2024**.

**9.4** A interposição de recursos contra o resultado provisório da Seleção Pública, se houver, deverá ser encaminhada ao e-mail: [huop.coremu@unioeste.br](mailto:huop.coremu@unioeste.br) (ATENÇÃO: o assunto (título ou Subject) deve conter obrigatoriamente o seguinte texto – RECURSO MULTINEO) e endereçada à Coordenadora do PRMNeo, até o dia **09 de dezembro de 2024**.

**9.5** Os recursos serão analisados e as respostas aos recursos serão divulgadas por meio de edital, até o dia **11 de dezembro de 2024**.

**9.6** Após a divulgação do resultado dos recursos interpostos, no dia **13 de dezembro de 2024**, será publicado o edital de homologação do resultado da Seleção Pública e convocação para matrícula dos candidatos classificados e aprovados no limite de vagas.

## **10 DA MATRÍCULA E ENTREGA DOS DOCUMENTOS:**

**10.1** A matrícula dos candidatos classificados no limite de vagas existentes deverá ser realizada de forma *online*, por meio do envio da documentação conforme item **10.4** deste edital, **nos dias 20 e 21 de fevereiro de 2025**;

**10.2** Serão chamados inicialmente os candidatos classificados no limite de vagas, observando-se o disposto neste edital.

**10.3** Os demais serão considerados remanescentes e poderão ser chamados no caso de desistência de candidato chamado anteriormente.

**10.4** Os candidatos aprovados e classificados dentro do limite de vagas terão que apresentar no momento da matrícula a ser realizada de forma *online*, além da documentação já entregue na inscrição, os seguintes documentos:



**unioeste**

Universidade Estadual do Oeste do Paraná  
HUOP - Hospital Universitário do Oeste do Paraná  
Avenida Tancredo Neves, 3224 - Fone/Fax: (45) 3321-5151  
Bairro Santo Onofre - CEP 85.805-470 - Cascavel - Paraná  
www.huop.unioeste.br



- a) cópia do CPF;
- b) cópia do certificado de reservista para candidatos do sexo masculino;
- c) cópia do título de eleitor;
- d) cópia da Cédula de Identidade Profissional expedida pelo Conselho de Classe da respectiva profissão ou protocolo de inscrição;
- e) cópia da Carteira de trabalho e número do PIS;
- f) cópia do diploma, ou do certificado de conclusão do curso de graduação, emitido após a colação de grau, com declaração de que o curso de Enfermagem, Fisioterapia e Nutrição é reconhecido pelo Ministério da Educação;
- g) o candidato deverá apresentar o Termo de Compromisso assinado, conforme **Anexo III**;
- h) cópia do Cartão de Vacinação, constando os dados referentes a cada dose de vacina obrigatória recebida, a saber: Hepatite B; dT (Dupla tipo adulto) – Difteria e Tétano; Febre Amarela e Tríplice Viral-sarampo, caxumba e rubéola e Covid, disponíveis nas Unidades Básicas de Saúde (UBS);
- i) cópia do cartão SUS.

**10.5** O candidato classificado no limite das vagas que não realizar matrícula no período informado no item 10.1 ou não anexar toda a documentação descrita no item 10.4, perderá o direito à vaga e serão chamados candidatos remanescentes, de acordo com as vagas existentes.

**10.6** A convocação de candidato remanescente será feita por meio de edital no site no dia **24 de fevereiro de 2025**.

**10.7** Caso o candidato convocado como remanescente não realizar matrícula, ou não anexar todos os documentos, perderá o direito à vaga, sendo, então, chamados outros candidatos remanescentes e, assim, sucessivamente, até preencher as vagas ofertadas.

**10.8** A matrícula dos candidatos convocados em segunda chamada será realizada no dia **25 de fevereiro de 2025, por processo online**;

**10.9** Caso o candidato convocado como remanescente não realizar matrícula, ou não anexar todos os documentos, perderá o direito à vaga, sendo, então, chamados outros candidatos remanescentes por edital no site no dia **26 de fevereiro de 2025**.

**10.10** A matrícula dos candidatos convocados em terceira chamada será realizada no dia **27 de fevereiro de 2025**, de forma *online*.

**10.11** O candidato classificado, conforme limite de vagas, porém impossibilitado de cumprir o **PRMNeo** devido a obrigações militares, conforme previsto na Lei, deverá, após a efetivação da matrícula, solicitar através de requerimento dirigido à Coordenação do **PRMNeo** o trancamento de matrícula, anexando documentos comprobatórios de convocação militar para asseguramento de sua vaga.

**10.12** O reingresso do profissional residente que estava prestando serviço militar





**unioeste**

Universidade Estadual do Oeste do Paraná  
HUOP - Hospital Universitário do Oeste do Paraná  
Avenida Tancredo Neves, 3224 - Fone/Fax: (45) 3321-5151  
Bairro Santo Onofre - CEP 85.805-470 - Cascavel - Paraná  
www.huop.unioeste.br



**PARANÁ**

GOVERNO DO ESTADO

obrigatório dar-se-á mediante requerimento dirigido à Coordenação do **PRMNeo**, no prazo de até trinta (30) dias antes do início do **PRMNeo** no ano letivo subsequente.

**10.13** Somente serão convocados candidatos decorrentes de desistência até trinta (30) dias após o início do **PRMNeo**, observada rigorosamente a ordem de classificação.

## **11. DA VALIDADE DA SELEÇÃO PÚBLICA:**

**11.1** Esta Seleção Pública terá validade de trinta (30) dias, a partir da data do início das atividades do **PRMNeo**.

## **12. DAS VAGAS REMANESCENTES:**

**12.1** Não ocorrendo o preenchimento das vagas dentro do prazo de 30 dias do início do **PRMNeo**, poderá ser realizada nova Seleção Pública para preencher as vagas remanescentes.

## **13. DO INÍCIO DO PROGRAMA:**

**13.1** A data do início das atividades do **PRMNeo** será no dia **05 de março de 2025**, às 8 horas, no auditório do HOSPITAL UNIVERSITÁRIO DO OESTE DO PARANÁ, localizado na Avenida Tancredo Neves, nº 3224, no Bairro Santo Onofre, em Cascavel/PR.

**13.2** Os candidatos que não se apresentarem nesta data para início do curso serão considerados DESISTENTES, sendo chamados os próximos remanescentes.

## **14. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:**

**14.1** O candidato que no ato da matrícula no **PRMNeo** apresentar certificado de conclusão do curso, terá o prazo máximo de duzentos e quarenta dias (240) dias após o início das atividades para apresentar a cópia do diploma de graduação, sob pena de desligamento do **PRMNeo**.

**14.2** O candidato que no ato da matrícula no **PRMNeo** apresentar somente o protocolo de requerimento da sua inscrição no respectivo Conselho de Classe terá o prazo máximo de sessenta (60) dias após o início das atividades para apresentar a cópia do documento definitivo sob pena de desligamento do **PRMNeo**.

**14.3** Todos os atos da Comissão Organizadora serão publicados no site oficial da Unioeste por meio de Editais divulgados no endereço eletrônico.



**unioeste**

Universidade Estadual do Oeste do Paraná  
HUOP - Hospital Universitário do Oeste do Paraná  
Avenida Tancredo Neves, 3224 - Fone/Fax: (45) 3321-5151  
Bairro Santo Onofre - CEP 85.805-470 - Cascavel - Paraná  
[www.huop.unioeste.br](http://www.huop.unioeste.br)



**14.4** Os candidatos aprovados e matriculados deverão assinar termo de dedicação exclusiva ao Programa de Residência Multiprofissional Em Neonatologia- PRMNeo- durante os dois anos de duração dele.

**14.5** Os casos omissos serão resolvidos pela Coordenação da Residência Multiprofissional Em Neonatologia, já mencionada, pelo Centro de Ciências Biológicas e da Saúde-CCBS, pela Comissão de Residência Multiprofissional em Saúde ou em Área Profissional da Saúde – COREMU e pela Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação-PRPPG da Unioeste, conforme suas competências.

**14.6** Contato para informações COREMU – (45) 3321-5449

Publique-se e cumpra-se.

Cascavel, 03 de setembro de 2024.

LIGIANE DE LOURDES DA SILVA  
Coordenadora da COREMU/HUOP-Unioeste  
Portaria 3870/2023-GRE

JANAINA PAULA AROCA  
Coordenadora da Residência Multiprofissional em Neonatologia da UNIOESTE  
Portaria nº 3297/2021 – GRE



**unioeste**

Universidade Estadual do Oeste do Paraná  
HUOP - Hospital Universitário do Oeste do Paraná  
Avenida Tancredo Neves, 3224 - Fone/Fax: (45) 3321-5151  
Bairro Santo Onofre - CEP 85.805-470 - Cascavel - Paraná  
www.huop.unioeste.br



**PARANÁ**  
GOVERNO DO ESTADO

**ANEXO I do Edital nº 037/2024- COREMU, de 03 de setembro de 2024**

Universidade Estadual do Oeste do Paraná - UNIOESTE Hospital Universitário do Oeste do Paraná - HUOP Programa de Residência Multiprofissional em Neonatologia Processo Seletivo/2025	Colar foto 3 x 4
---	------------------

**FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO**

**Identificação do candidato**

Nome completo:			
Data de nascimento:		Gênero: ( ) Masculino ( ) Feminino	
Nacionalidade:		Estado civil:	
RG:	Órgão expedidor:		Data de emissão:
CPF:	PIS:	Carteira de trabalho:	
Título eleitoral:		Zona:	Seção:
Nº do cartão SUS:		Cidade natal:	
Nome da mãe:			
Nome do pai:			

**Endereço para correspondência**

Av./Rua/Nº:			
Complemento:			
Bairro:			CEP:
Cidade:			Estado:
Telefone/celular:			E-mail:

**Dados bancários:**

Banco (nome):	
Agência:	Nº conta corrente:

**Conselho Regional de Classe:**

Inscrição:	Estado:
------------	---------

**Informações complementares:**

Instituição de origem (graduação):	
Início do curso:	Término do curso (colação de grau):

Assinatura: \_\_\_\_\_

Data: \_\_/\_\_/\_\_\_\_



**unioeste**

Universidade Estadual do Oeste do Paraná  
HUOP - Hospital Universitário do Oeste do Paraná  
Avenida Tancredo Neves, 3224 - Fone/Fax: (45) 3321-5151  
Bairro Santo Onofre - CEP 85.805-470 - Cascavel - Paraná  
www.huop.unioeste.br



**PARANÁ**  
GOVERNO DO ESTADO

**ANEXO II do Edital nº 037/2024- COREMU, de 03 de setembro de 2024**  
**FORMULÁRIO PARA PONTUAÇÃO DO CURRÍCULO**

Nome: \_\_\_\_\_

Tipo de atividade	Máximo	Valor de cada certificado	Total
Curso de Pós-graduação.	10	Na área da Enfermagem, Fisioterapia e/ou Nutrição – 2,5 pontos por curso concluído. Na área de interesse (neonatologia) – 5 pontos por curso concluído.	
Participação em Projeto de Monitoria.	12	Em disciplinas dos cursos de graduação da Enfermagem, Fisioterapia e/ou Nutrição - cada 1 ano – 4 pontos.	
Participação em Iniciação Científica com bolsa ou voluntária.	8	Em disciplinas cursos de graduação da Enfermagem, Fisioterapia e/ou Nutrição: 4 pontos por projeto.	
Participação em projetos de ensino, pesquisa e/ou extensão universitária.	14	Em projetos nas áreas da Enfermagem, Fisioterapia e/ou Nutrição: 2 pontos por projeto que tenha carga horária mínima de 10 (dez) horas. 1 ponto por projeto que tenha carga horária entre 02(duas) e 09 (nove) horas.	
Participação em congresso encontros, jornadas e outros eventos de caráter científico.	12	Congresso, encontro e jornada em nas áreas da Enfermagem, Fisioterapia e/ou Nutrição: 2 pontos por evento.	
Apresentação de trabalho em congresso, encontros, jornadas e simpósios e outros.	12	Nas áreas da Enfermagem, Fisioterapia e/ou Nutrição: 4 pontos por trabalho.	
Publicação ou aceite de artigo original ou revisão ou relato de caso em periódico nacional ou internacional, como autor ou co-autor. Não se aplica aos resumos de congressos.	12	6 pontos por artigo.	
Realização de estágio extra-curricular.	14	Nas áreas que compõem a Neonatologia (terapia intensiva, cuidados intermediários, unidade canguru, ambulatório): 7 pontos por estágio realizado. Nas outras áreas da Enfermagem, Fisioterapia e/ou Nutrição: 3 pontos por estágio realizado.	
Experiência profissional após a graduação.	6	Nas áreas da Enfermagem, Fisioterapia e/ou Nutrição: Até 6 meses: 1 ponto; 6 meses a 1 ano: 2 pontos; Mais de 1 ano: 2 pontos por ano.	
Total máximo	100		

1. Organizar os documentos (certificados, declarações etc.) na ordem de atividades **do formulário**, em ordem **decrescente de data**, efetuando a pré-pontuação no formulário.
2. Para artigos científicos, capítulos de livros ou demais textos científicos, apresentar **a primeira página** como documento para comprovação.
3. A Banca Examinadora designada pela Coordenação do PRMNeo é o único fórum competente para julgar e pontuar o currículo.
4. O candidato se responsabiliza pela veracidade dos títulos. A apresentação de documentos falsos implicará na reprovação na Seleção Pública, independente da nota obtida nas demais etapas, a qualquer tempo.



**unioeste**

Universidade Estadual do Oeste do Paraná  
HUOP - Hospital Universitário do Oeste do Paraná  
Avenida Tancredo Neves, 3224 - Fone/Fax: (45) 3321-5151  
Bairro Santo Onofre - CEP 85.805-470 - Cascavel - Paraná  
www.huop.unioeste.br



**Anexo III do Edital nº 037/2024- COREMU, de 03 de setembro de 2024.**

**MODELO DE TERMO DE COMPROMISSO DO RESIDENTE DO PROGRAMA DE  
RESIDÊNCIA MULTIPROFISSIONAL EM NEONATOLOGIA-PRMNeo**

Declaro estar plenamente de acordo com as seguintes condições, para realização do PRMNeo da Universidade Estadual do Oeste do Paraná.

1. Duração mínima do Curso: 2 anos em regime de dedicação exclusiva.

2. Início do Curso: 05/03/2025.

Previsão de Término do Curso: Mínimo de 2 anos, contemplando 5760 horas.

3. Carga horária semanal: 60 (sessenta) horas semanais, distribuídas entre atividades teóricas, teórico-práticas e práticas de treinamento em serviço, incluindo plantões diurnos e noturnos, inclusive nos finais de semana e feriados. Dedicação exclusiva ao PRMNeo, não podendo desenvolver outras atividades profissionais no período de realização do mesmo (Lei 11.129/2005 – Art. 13, §2º).

4. Não desenvolver qualquer atividade dentro da Universidade que gere algum tipo de receita remunerativa ou cobrança de honorários a pacientes.

5. Não realizar estágio fora do Hospital Universitário do Oeste do Paraná, à título de complementação do PRMNeo, sem prévia autorização expressa da Coordenação dele.

6. O presente termo não cria e não envolve nenhuma espécie de relação de emprego entre as partes.

7. No caso de desligamento do curso, preencher um termo de DESISTÊNCIA com justificativa do afastamento.

8. O residente do PRMNeo compromete-se, sob a pena da legislação vigente, a apresentar os documentos comprobatórios dos requisitos exigidos para a vaga em que está inscrito, no ato da convocação da matrícula, caso seja convocado, conforme previsto no Edital.

9. Declaro reconhecer e aceitar que os casos omissos serão resolvidos pelo Colegiado do PRMNeo e demais instâncias competentes.

Cascavel, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ 202\_\_.

Nome completo: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_





**unioeste**

Universidade Estadual do Oeste do Paraná  
HUOP - Hospital Universitário do Oeste do Paraná  
Avenida Tancredo Neves, 3224 - Fone/Fax: (45) 3321-5151  
Bairro Santo Onofre - CEP 85.805-470 - Cascavel - Paraná  
[www.huop.unioeste.br](http://www.huop.unioeste.br)



**PARANÁ**

GOVERNO DO ESTADO

**Anexo IV do Edital nº 037/2024- COREMU, de 03 de setembro de 2024.**

**BIBLIOGRAFIA BÁSICA PARA A ENTREVISTA ONLINE DO PROGRAMA DE  
RESIDÊNCIA MULTIPROFISSIONAL EM NEONATOLOGIA-PRMNeo**

BRASIL. Ministério da Saúde. Secretaria de Atenção à Saúde. Departamento de Ações Programáticas Estratégicas. Atenção à saúde do recém-nascido: guia para os profissionais de saúde/Ministério da Saúde, Secretaria de Atenção à Saúde, Departamento de Ações Programáticas Estratégicas. – 2. ed. atual. – Brasília: Ministério da Saúde, 2014.

FUNDAÇÃO OSWALDO CRUZ. Instituto Nacional de Saúde da Mulher, da Criança e do Adolescente Fernandes Figueira. Portal de Boas Práticas em Saúde da Mulher, da Criança e do Adolescente. Postagens: 10 Passos para o Cuidado Neonatal. Rio de Janeiro, 10 out. 2023. Disponível em: <<https://portaldeboaspraticas.iff.fiocruz.br/atencao-recem-nascido/10-passos-para-a-melhoria-do-cuidado-neonatal/>>.



**unioeste**

Universidade Estadual do Oeste do Paraná  
HUOP - Hospital Universitário do Oeste do Paraná  
Avenida Tancredo Neves, 3224 - Fone/Fax: (45) 3321-5151  
Bairro Santo Onofre - CEP 85.805-470 - Cascavel - Paraná  
www.huop.unioeste.br



**Anexo V do Edital nº 037/2024- COREMU, de 03 de setembro de 2024.**

**AUTODECLARAÇÃO PARA CANDIDATOS À VAGA DE PcD**

Eu, \_\_\_\_\_, carteira de identidade (RG) nº \_\_\_\_\_, inscrito(a) no CPF sob o nº \_\_\_\_\_, declaro optar pela participação no Processo Seletivo para residência nas vagas destinadas às Pessoas com Deficiência (PcD), de acordo com a especificação da deficiência assinalada abaixo:

- ( ) Deficiência Auditiva
- ( ) Deficiência Visual
- ( ) Deficiência Física
- ( ) Deficiências Múltiplas
- ( ) Transtorno do Espectro Autista
- ( ) Outros, especificar: \_\_\_\_\_

Declaro também estar ciente que:

I – As vagas reservadas destinam-se às pessoas com deficiência, sendo necessário a apresentação de laudo emitido por especialista para comprovar a deficiência.

II – A presente autodeclaração e o laudo por mim apresentados serão analisadas por Banca Avaliadora da Unioeste, e se no procedimento adotado pela banca for verificada a ocorrência de fraude e evidente má-fé na minha conduta, mediante apuração na qual me seja garantido o exercício do direito à recurso e ampla defesa, serei excluído do processo seletivo e tal fato comunicado ao Ministério Público.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do candidato