

**CHAMADA DE AUXÍLIO PARA RÁPIDAS VISITAS TÉCNICAS E CIENTÍFICAS
NO ÂMBITO INTERNACIONAL E NACIONAL
EDITAL N° 04/2017- PRPPG**

A Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação da Unioeste torna pública a Chamada 04/2017-PRPPG, que consiste em instrumento de ação, que visa incrementar a qualidade das produções dos programas de pós-graduação tendo como célula indutora interação com outros grupos/núcleos de pesquisa; aumento de conceitos dos programas de pós-graduação da Unioeste e capacitação docente em nível de pós-doutorado.

1. OBJETIVO

Possibilitar ao **docente permanente** dos Programas de Pós-Graduação stricto sensu da UNIOESTE, estabelecer contatos com grupos de pesquisa internacionais ou nacionais de reconhecida competência, visando o incremento de parcerias, convênios ou ações de cooperação técnica para a execução de projetos/planos de trabalho de natureza científica, tecnológica e/ou de inovação, reuniões de trabalho sobre co-orientações, prospectar novas técnicas para desenvolvimento de atividades relacionadas a sua linha de pesquisa e respectivas orientações, assim como contatos para realização de pós-doutorado. Tendo como rigor de avaliação das propostas, critérios adotados por agências de fomento, sendo: Linha 1-Visitas internacionais; Linha 2-Visitas nacionais.

Atividade	Data
Lançamento do edital	27/03/2017
Inscrição	03/04/2017 a 13/04/2017
Análise técnica documental	17/04/2017
Análise e julgamento	18 a 19/04/2017
Resultado Final	A partir de 20/04/2017
Execução da proposta	01/05/2017 a 31/07/2017

2. RECURSOS FINANCEIROS

As propostas aprovadas serão financiadas com recursos no valor global estimado de R\$ 50.000,00, sendo destinados R\$ 30.000,00 para a Linha 1; e R\$ 20.000,00

para Linha 2. Na Linha 1 o valor máximo de cada proposta é de R\$ 6.000,00. Na Linha 2 o valor máximo de cada proposta é de R\$4.000,00.

As propostas serão divididas em dois grupos de acordo com a Grande Área:

- Grupo 1: Ciências Agrárias, Ciências Biológicas, Ciências da Saúde, Ciências Exatas e da Terra, Engenharias, e Multidisciplinar 1 – Biotecnologia, Ciências Ambientais, Materiais, e Interdisciplinar 1 (Meio Ambiente e Agrárias; Engenharia/Tecnologia/Gestão; Saúde e Biológicas).
- Grupo 2: Ciências Humanas, Ciências Sociais Aplicadas, e Linguística, Letras e Artes; e Multidisciplinar 2 – Ensino e Interdisciplinar 2 (Sociais e Humanidades).

A divisão dos recursos entre os grupos será proporcional a demanda, sendo garantido o atendimento de no mínimo uma proposta em cada linha e grupo.

3. CRITÉRIOS DE ELEGIBILIDADE

3.1. Para o proponente:

- ser **docente permanente** de Programa de Pós-Graduação stricto sensu da UNIOESTE;
- não ocupar cargo ou função na administração superior da Unioeste (Reitoria);
- não estar em afastamento para qualificação, licença sabática, licença especial ou outras licenças;
- não pertencer ao comitê avaliador;
- ter currículo cadastrado na Plataforma Lattes. A atualização das informações do currículo Lattes é de total responsabilidade do proponente;
- dedicar-se integralmente às atividades programadas na proposta de trabalho.

3.2. Para o visitado

- ser pesquisador de reconhecida qualificação e experiência, em sua área de atuação;
- ter currículo cadastrado na Plataforma Lattes ou apresentar relação de sua produção científica (artigos científicos) obtida na plataforma Web of Science (<https://webofknowledge.com/>). A atualização das informações do currículo é de total responsabilidade do visitado;

- pertencer a instituição de ensino superior, pública ou privada sem fins lucrativos; instituto ou centro de pesquisa e desenvolvimento, público ou privado sem fins lucrativos; ou empresa pública, que execute atividades de pesquisa em Ciência, Tecnologia ou Inovação.

4. APRESENTAÇÃO DE PROPOSTAS

4.1. Conteúdo da proposta

A proposta deve conter:

- Plano de trabalho e cronograma do período da visita, conforme anexo I.
- Carta de aceite assinada pelo visitado, em português, inglês ou espanhol.
- Currículo Lattes do visitado ou relação de sua produção científica (artigos científicos) obtida na plataforma Web of Science (<https://webofknowledge.com/>) no período de 2012 a 2017.
- Termo de compromisso do proponente, conforme anexo III.

4.2. Submissão da proposta

A propostas devem ser encaminhadas pelos proponentes **exclusivamente via sistema on-line (Sistema Gestor do Programa de Iniciação Científica - SGPIC)**, (Mozilla/Chrome) disponível no endereço www.unioeste.br/sistemas, até as **23h59min do dia 13/04/2017**. Será permitida apenas uma proposta por proponente.

4.2.1 Grande área

A grande área será definida automaticamente pelo sistema ou pelo docente/proponente a partir do(s) cadastro(s) do(s) grupo(s) de pesquisa ou programa de pós graduação inserido na grande área Multidisciplinar em que o proponente é membro no âmbito da Unioeste. A partir da definição da grande área, no momento do envio, o proponente terá que escolher uma das respectivas áreas/qualis para fins de pontuação do currículo Lattes.

4.2.2 Anexos obrigatórios a serem enviados digitalmente

Os arquivos a serem encaminhados via SGPIC deverão ser no formato PDF:

- Arquivo 1 (em PDF) – Plano de trabalho e cronograma do período da visita (Anexo I);
- Arquivo 2 (em PDF) – Carta de aceite assinada pelo visitado, em português, inglês ou espanhol.

- Arquivo 3 (em PDF) – Currículo Lattes do visitado ou relação de sua produção científica (artigos científicos) obtida na plataforma Web of Science (<https://webofknowledge.com/>) do período de 2012 a 2017.
- Arquivo 4 (em PDF) – Anexo III – termo de compromisso do proponente.

A proposta não será homologada caso não atenda todos os requisitos deste item.

5. ITENS FINANCIÁVEIS

Passagens aéreas nacionais ou internacionais ou passagens rodoviárias nacionais (classe econômica e tarifa promocional);

5.1. Duração da visita

Por um período máximo de 7 (sete) dias, incluindo período de deslocamento e permanência, sendo prazo máximo de retorno 31/07/2017.

6. ANÁLISE E SELEÇÃO DAS PROPOSTAS

6.1. Comitê avaliador

O comitê avaliador será formado da seguinte forma:

- Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação, Diretor de Pesquisa da PRPPG, Diretor de Pós-Graduação da PRPPG e um docente bolsista produtividade de uma das seguintes áreas: Ciências Agrárias, Ciências Biológicas, Ciências da Saúde, Ciências Exatas e da Terra, ou Engenharias para os projetos encaminhados nessas áreas;
- Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação, Diretor de Pesquisa da PRPPG, Diretor de Pós-Graduação da PRPPG e um docente bolsista produtividade de uma das seguintes áreas: Ciências Humanas, Ciências Sociais e Aplicadas; ou Linguística-Letras-Artes para projetos encaminhados nessas áreas.

6.1.1 Vedações aos membros do comitê

É vedado a qualquer membro do comitê analisar e julgar propostas que:

- a. seu cônjuge, companheiro ou parente consanguíneo ou afim, em linha reta ou na colateral, até o terceiro grau participe;
- b. participantes ou seus respectivos cônjuges ou companheiros sejam litigantes judiciais ou administrativos.

6.2 Pontuação das Propostas

A seleção das propostas submetidas em atendimento a esta Chamada, será realizada a partir da análise do Currículo Lattes do proponente e do Currículo Lattes ou da relação da produção científica (artigos científicos, obtida na plataforma Web of Science (<https://webofknowledge.com/>) do visitado, no período de 2012 a 2017.

6.2.1. Pontuação do Currículo Lattes do proponente

Será feita a partir da extração automática de informações do Currículo Lattes do proponente (do período de 2012 a 2017) e dos critérios definidos no Anexo IV deste edital, de acordo com a área/qualis escolhida no momento da inscrição dentro da grande área da proposta.

A pontuação será gerada e exibida na submissão da proposta no sistema SGPIC, não haverá alterações da pontuação devido a atualizações posteriores do Currículo Lattes do proponente.

6.2.2. Pontuação do currículo lattes ou da relação da produção científica (artigos científicos) obtida na plataforma Web of Science (<https://webofknowledge.com/>) do visitado no período de 2012 a 2017

Será feita a partir das informações do Currículo Lattes (do período de 2012 a 2017) ou da relação da sua produção científica (artigos científicos) obtida na plataforma Web of Science (<https://webofknowledge.com/>) no período de 2012 a 2017. Serão pontuados todos os artigos relacionados na plataforma Web of Science através da seguinte fórmula:

$$PA = (NC + 1) \times (JCRa + 1)$$

Onde:

PA= pontuação do artigo científico;

NC = número de citações do artigo no ISI;

JCRa= índice JCR atual da revista onde o artigo foi publicado.

O somatório de **PA** será a pontuação final da produção do visitado.

6.2.3. Pontuação final da proposta

A pontuação final da proposta será composta da somatória das pontuações obtidas conforme os itens 6.1 com peso de 30% (trinta por cento) e 6.2 com peso de 70% (setenta por cento) deste edital.

7. RESULTADO

O resultado da avaliação das propostas será publicado em edital a partir de 20/04/2017. O edital apresentará a lista das propostas contempladas e não contempladas em ordem decrescente da pontuação da proposta por linha e grupo. A contratação e usufruto da proposta deve ser no período de 01/05/2017 a 31/07/2017.

8. AQUISIÇÃO DAS PASSAGENS

As passagens aéreas nacionais ou internacionais ou passagens rodoviárias nacionais serão adquiridas através da licitação vigente na Unioeste. Os contemplados deverão encaminhar, para a PRPPG, o formulário de Solicitação de Passagem (Ordem de Serviço nº 001/2013-PRAF- ANEXO I) devidamente preenchido com antecedência mínima de 10 dias da data de embarque, ficando o dia 05 de maio de 2017, como data limite para envio dos formulários.

9. RELATÓRIOS

O contemplado deverá entregar comprovante do uso das passagens e relatório técnico de viagem (Instrução de Serviço Nº. 001/2010-GRE - Anexo V) até dois dias úteis após o retorno da viagem.

O prazo máximo para entrega do relatório técnico (Anexo II) é 11/08/2017.

10. DISPOSIÇÕES FINAIS

Casos omissos ou excepcionais serão deliberados pelo Comitê Avaliador.

Publique-se e cumpra-se.

Cascavel, 27 de março 2017.

Silvio César Sampaio
Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação

ANEXO I – PLANO DE TRABALHO E CRONOGRAMA DO PERÍODO DA VISITA

1. DADOS DO PROPONENTE
NOME:
CENTRO:
CAMPUS:
2. DADOS DA PROPOSTA
TÍTULO:
<input type="checkbox"/> LINHA 1: INTERNACIONAL
<input type="checkbox"/> LINHA 2: NACIONAL
ÁREA DE ENQUADRAMENTO DA PROPOSTA (marcar apenas uma opção):
<input type="checkbox"/> GRUPO 1
<input type="checkbox"/> Ciências Agrárias
<input type="checkbox"/> Ciências Biológicas
<input type="checkbox"/> Ciências da Saúde
<input type="checkbox"/> Ciências Exatas e da Terra
<input type="checkbox"/> Engenharias
<input type="checkbox"/> Multidisciplinar 1 – Biotecnologia, Ciências Ambientais, Materiais, e Interdisciplinar 1 (Meio Ambiente e Agrárias; Engenharia/Tecnologia/Gestão; Saúde e Biológicas).
<input type="checkbox"/> GRUPO 2
<input type="checkbox"/> Ciências Humanas
<input type="checkbox"/> Ciências Sociais Aplicadas
<input type="checkbox"/> Linguística, Letras e Artes
<input type="checkbox"/> Multidisciplinar 2 – Ensino e Interdisciplinar 2 (Sociais e Humanidades).
PERÍODO DA VISITA:
INSTITUIÇÃO VISITADA:
SETOR/ÁREA:
PESQUISADOR VISITADO:
FUNÇÃO/CARGO DO VISITADO:

ANEXO II – RELATÓRIO TÉCNICO

1. DADOS DO PROPONENTE
NOME:
CENTRO:
CAMPUS:
2. DADOS DA PROPOSTA
TÍTULO:
<input type="checkbox"/> LINHA 1: INTERNACIONAL
<input type="checkbox"/> LINHA 2: NACIONAL
ÁREA DE ENQUADRAMENTO DA PROPOSTA (marcar apenas uma opção):
<input type="checkbox"/> GRUPO 1
<input type="checkbox"/> Ciências Agrárias
<input type="checkbox"/> Ciências Biológicas
<input type="checkbox"/> Ciências da Saúde
<input type="checkbox"/> Ciências Exatas e da Terra
<input type="checkbox"/> Engenharias
<input type="checkbox"/> Multidisciplinar 1 – Biotecnologia, Ciências Ambientais, Materiais, e Interdisciplinar 1 (Meio Ambiente e Agrárias; Engenharia/Tecnologia/Gestão; Saúde e Biológicas).
<input type="checkbox"/> GRUPO 2
<input type="checkbox"/> Ciências Humanas
<input type="checkbox"/> Ciências Sociais Aplicadas
<input type="checkbox"/> Linguística, Letras e Artes
<input type="checkbox"/> Multidisciplinar 2 – Ensino e Interdisciplinar 2 (Sociais e Humanidades).
PERÍODO DA VISITA:
INSTITUIÇÃO VISITADA:
SETOR/ÁREA:
PESQUISADOR VISITADO:
FUNÇÃO/CARGO DO VISITADO:

3. RESULTADOS (1 página no máximo)

**4. CONTRIBUIÇÕES, PERSPECTIVAS E AÇÕES FUTURAS
INDUZIDAS PELA VISITA (1 página no máximo)**

ASSINATURA DO PROPONENTE: _____

ANEXO III - TERMO DE COMPROMISSO DO DOCENTE

Eu, _____,
CPF nº _____, lotado no Centro de
_____ do Campus
de _____ da UNIOESTE, declaro
que, durante o período de vigência da proposta de trabalho, respeitar integralmente
todas as condições estabelecidas neste Edital, enquanto estiver no exercício da
referida atividade.

Aceito e me comprometo a participar do quadro de consultores *ad hoc* da
Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação da Unioeste.

_____, _____ de abril de 2017

ANEXO IV – CRITÉRIOS DE PONTUAÇÃO DO CURRÍCULO LATTES DO PROPONENTE

Produção Bibliográfica			Formação de Recursos Humanos				Produção Técnica
			Orientações Concluídas			Supervisões concluídas	
Artigos publicados por extrato Qualis	Livros publicados	Capítulos de livros	Iniciação Científica	Mestrado	Doutorado	Pós-Doutorado	Carta Patentes
A1	20	15	2	7	10	4	12
A2	15						
B1	12						
B2	10						
B3	5						
B4	4						
B5	3						
C	2						
Sem extrato	1						

Ordem de Serviço nº 001/2013-PRAF - ANEXO I

FORMULÁRIO SOLICITAÇÃO DE PASSAGEM RODOVIÁRIA OU AÉREA

ORIGEM DOS RECURSOS (MARQUE "X" NA OPÇÃO DESEJADA)

X	PROAP-CAPES (Conforme Portaria nº 64 CAPES Artigo 7 incisos XII e XIII)
	OUTROS (ESPECIFICAR):

DADOS DO BENEFICIÁRIO

NOME			
CPF:		RG:	
DATA NASCIMENTO:		E-MAIL:	
VÍNCULO:	X	SERVIDOR / PROFESSOR	<input type="checkbox"/> ALUNO DE MESTRADO/DOCTORADO <input type="checkbox"/> OUTROS

MOTIVO DA SOLICITAÇÃO (MARQUE "X" NA OPÇÃO DESEJADA)

	PARTICIPAÇÃO EM EVENTO NO PAÍS (CONGRESSO, ENCONTRO, SIMPÓSIO, CONFERÊNCIA, ETC)
	PARTICIPAÇÃO EM EVENTO NO EXTERIOR (CONGRESSO, ENCONTRO, SIMPÓSIO, CONFERÊNCIA, ETC)
X	OUTROS (ESPECIFICAR):

DADOS DA VIAGEM

TRECHO DE IDA		
TRECHO DE VOLTA		
	IDA	VOLTA
CIA AÉREA ou EMPRESA ÔNIBUS		
NÚMERO DO VOO		
DATA E HORA DE PARTIDA		
DATA E HORA DE CHEGADA		

OUTRAS INFORMAÇÕES

--

Para Preencher o referido Anexo, o solicitante deverá entrar em contato com a agência de Turismo contratada para Prestação dos Serviços, solicitando preferencialmente por e-mail opções de voos e horários de ônibus desejados. Abaixo segue dados da Empresa Contratada.

Dados do Contrato: Contrato: 118/2013 – CR: 40.970/2013 – Pregão Eletrônico: 027/2013	
Empresa: BREMATUR PASSAGENS E TURISMO LTDA.	
Telefone: (41) 3028-8073	Cidade: Curitiba
Contatos:	
Bárbara Mariano (passagem aérea)	E-mail: barbara@premieriturismo.com.br - Telefone: (41) 3028-8076
Thaísa (passagem Rodoviária)	E-mail: rodoviario@premieriturismo.com.br - Telefone: (41) 3028-8080

Assinatura do Interessado

Assinatura e carimbo da Chefia Imediata

USO DA PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS ou **RESPONSÁVEL PELO CONVÊNIO**

CONSULTA VALORES

Aérea () autorizo		Rodoviária () autorizo
R\$		R\$

Autorização da PRAF



Instrução de Serviço Nº. 001/2010-GRE, de 01 de Fevereiro de 2010 - Anexo V.

RELATÓRIO TÉCNICO DE VIAGEM

CAMPUS/UNIDADE:

NOME DO SERVIDOR:

SETOR:

ITINERÁRIO:

SAIDA DA SEDE

CIDADE:

DATA:

HORÁRIO:

SAIDA DO DESTINO

CIDADE:

DATA:

HORÁRIO:

RETORNO A SEDE

CIDADE:

DATA:

HORÁRIO:

1 - RELATAR AS RAZÕES DA VIAGEM E ANEXAR COMPROVANTES:

2 - RELATAR OS RESULTADOS DA VIAGEM:

3 - RELATAR OUTRAS CONSIDERAÇÕES E JUSTIFICATIVAS:

--

LOCAL	DATA
Cascavel	22/03/2017

LOCAL	DATA
Cascavel	22/03/2017

Assinatura do Servidor

Assinatura da Chefia Imediata