

1º - Acesse [www.unioeste.br/ead](http://www.unioeste.br/ead). Caso não possua acesso aos sistemas da Unioeste, clique em Criar Conta. Se já possuir acesso, clique em Fazer Login, acessando com seu usuário e senha.

## Vestibular Especial EAD 2024 - Publicações

Inscrições (até às 17h de 25/07)

[Edital de Abertura das Inscrições](#)

Como se Inscrever

Se você não tem acesso aos sistemas da Unioeste, crie uma conta agora. Após criada a conta, clique em "Nova Inscrição" e selecione o processo Concurso Vestibular Especial 2024 - EAD.

[Criar Conta](#)

Se você já possui acesso, faça login, clique em "Nova Inscrição" e selecione o processo Concurso Vestibular Especial 2024 - EAD.

[Fazer Login](#)

*Nota: Estamos enfrentando algumas dificuldades com a plataforma de pagamento utilizada e isso está impedindo a geração da cobrança da taxa de inscrição, seja via boleto, PIX ou cartão de crédito. Pedimos a gentileza de aguardar até a solução disso. Informaremos sobre a resolução do problema nesta mesma publicação. Você pode realizar todo o processo de inscrição normalmente e, posteriormente, informaremos como realizar o pagamento da inscrição.*

2º - **Se já tem uma conta Unioeste, vá para o 4º passo.** Para criar uma conta, informe se é BRASILEIRO ou ESTRANGEIRO, e depois informe seu CPF ou E-MAIL, conforme o caso, clicando em PRÓXIMO para continuar

unioeste  
Universidade Estadual do Oeste do Paraná

### Criação de Conta

Brasileiro  Estrangeiro

[Próximo](#)

[unioeste.br/sistemas](http://unioeste.br/sistemas)

3º - Preencha todos os campos indicados, observando as orientações sobre como definir sua senha e, principalmente se o e-mail está correto, pois, em caso de necessidade de troca de senha, este será o e-mail utilizado para a recuperação do acesso à conta Unioeste.

**Nome Completo**  
(conforme consta em seu documento de identificação)

**Sexo**  Masculino  Feminino

**Data de Nascimento**  
dd/mm/aaaa

**CPF**  
340.278.660-53

**RG**

**E-mail**

**Repetir E-mail**

**Senha**

**Repetir a Senha**

**E-mail:**

- Verifique se seu e-mail está correto

**Requisitos da senha:**

- Ter pelo menos 10 caracteres

- Qualquer caractere é válido (maiúsculas, minúsculas, números, símbolos) e não há obrigatoriedade de usá-los misturados

**Importante:**

- A senha nunca expira

- Haverá bloqueio de senha após 5 tentativas e falhas de login em um período de 10 minutos

- Uma vez bloqueada, a senha só é liberada para nova tentativa após 10 minutos

- A senha não expira

4º - Para acessar sua conta, informe seu CPF ou nome de usuário (definido pelo sistema e informado por e-mail), além da sua SENHA. Depois, clique em ENTRAR. Caso não consiga acessar com os dados informados, clique em ESQUECI A SENHA/USUÁRIO e **vá para o fim deste tutorial, na seção RECUPERAÇÃO DE ACESSO À CONTA.**

unioeste  
Universidade Estadual do Oeste do Paraná

### Login

Lembrar meu usuário

[Entrar](#) [Esqueci a senha/usuário](#) [Criar conta](#)

[Ajuda](#) | [Documentos](#) | [Sistemas](#) | [Termos](#) | [Sobre](#)

5º - Ao acessar sua conta, o sistema irá mostrar as inscrições registradas na Unioeste. Clique em NOVA INSCRIÇÃO

Minhas inscrições					
Nº Inscrição	Descrição	Data da Inscrição	Última Atualização	Situação Pagamento	
██████	Prova re Unioeste 2022 - Processo Seletivo das Vagas Remanescentes - Edição EAD	22/11/2022		✓ Inscrição isenta	<a href="#">Ação ▾</a>
██████	Teste ██████	18/11/2022		✓ Pagamento conforme edital	<a href="#">Ação ▾</a>
██████	Concurso Vestibular Unioeste 2023	14/11/2022	22/11/2022	✓ Inscrição isenta (por curso)	<a href="#">Ação ▾</a>
██████	Prova re Unioeste 2022 - Processo Seletivo das Vagas Remanescentes - Segunda Edição	05/10/2022		✓ Inscrição isenta	<a href="#">Ação ▾</a>
██████	Provou Unioeste 2022 - Programa de Ocupação das Vagas Ociosas da Unioeste	10/08/2022	10/08/2022	✓ Pagamento conforme edital	<a href="#">Ação ▾</a>

[Carregar Mais](#)

[Nova Inscrição](#)

6º - O sistema irá relacionar os Processos Seletivos com prazo de inscrição em vigor. Identifique o processo seletivo pelo qual tem interesse e clique em INSCREVER, como segue o exemplo abaixo.

Processos Seletivos			
Concursos <span>2</span>	Stricto <span>51</span>	Especializações <span>0</span>	
Descrição	Início Inscrições	Término Inscrições	
Concurso Vestibular Especial 2024 - EAD	04/07/2024	25/07/2024	<a href="#">Inscrever ▾</a>
Seleção do Programa de Inclusão Digital - Empréstimo de celular - 2024	24/06/2024	10/02/2025	<a href="#">Inscrever ▾</a>

7º - Caso tenha uma inscrição registrada, clique em EDITAR, do contrário, leia o termo referente a LGPD e clique em ACEITAR.

**Atenção**

Ao iniciar o processo de registro de inscrição, o candidato inscrito dá ciência quanto as determinações da Lei Federal nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais) - LGPD, autorizando a utilização dos dados fornecidos no registro de inscrição para fins de identificação, emissão de documento para arrecadação de taxas, ensalamento, divulgação de resultado, matrícula e registro acadêmico, admitindo, ainda que, os dados pessoais, sensíveis ou não, solicitados no ato da inscrição e ao longo do Vestibular, bem como a coleta de imagens e voz para geração de conteúdo institucional e jornalístico, com a finalidade de divulgação institucional, sem finalidade lucrativa, serão tratados em observância aos princípios da publicidade e transparência que regem a Administração Pública e nos termos da LGPD. Concorda, ainda, com os termos do Edital do processo seletivo para o qual está se submetendo, assim como se responsabiliza em acompanhar as publicações disponibilizadas no endereço eletrônico do respectivo processo seletivo, até a divulgação do seu resultado e consequências resultantes dele.

[Aceitar](#) [Recusar](#)

8º - Na tela de confirmação de dados pessoais, é obrigatório o preenchimento apenas dos campos identificados com um asterisco vermelho (\*). Após preenchidos os campos, clique em CONTINUAR.

Confirmação dos Dados Pessoais

Nome \*  Sobrenome \*  Nome Completo

Sexo \*  Estado Civil \*  Cor/Raça \*  Data de Nascimento \*

Idade \*  Número do RG \*  Data de Expedição do RG  Órgão Expedidor do RG \*

CPF \*  Passaporte  Número do Registro de Classe

Data de Emissão do Registro de Classe  UF do Registro de Classe  Órgão Expedidor do Registro de Classe

Número da Carteira de Trabalho  Serie da Carteira de Trabalho  UF da Carteira de Trabalho  Emissão da Carteira de Trabalho

Número da CNH  Categoria da CNH  Pessoa com Deficiência \*  Tipo da Nacionalidade \*

Nacionalidade \*  Naturalidade \*  E-mail para contato \*

Nome da Mãe \*  Nome do Pai

[Continuar](#)

9º - Na tela de ENDEREÇOS, se já tiver cadastrado, basta conferir os dados registrados. Se identificar algum erro, clique em EDITAR e faça a correção necessária. Caso não tenha endereço cadastrado ou queira adicionar um novo endereço, clique em ADICIONAR, do contrário clique em CONTINUAR para o próximo passo.

← Voltar

Endereços  
Meus Endereços:

Residencial

Institucional

Adicionar

Continuar

Para ADICIONAR ENDEREÇO, na tela a seguir, preencha o tipo do endereço, e, após preencher o CEP, aguarde o sistema carregar o LOGRADOURO, BAIRRO, MUNICÍPIO, UF E PAÍS. Após isso, preencha o NÚMERO e o COMPLEMENTO (se necessário). Clique em SALVAR para registrar essa informação.

Adicionar Endereço

Tipo \* CEP

Logradouro \* Número \*

Complemento Bairro \*

Município \* UF País

Salvar Cancelar

10º - Na tela de TELEFONES, se já tiver cadastrado, basta conferir os dados registrados. Se identificar algum erro, clique em EDITAR e faça a correção necessária. Caso não tenha telefone cadastrado ou queira adicionar um novo telefone, clique em ADICIONAR, do contrário clique em CONTINUAR para o próximo passo.

← Voltar

Telefones  
Meus Telefones:

Residencial

Institucional

Móvel

Adicionar

Continuar

Para ADICIONAR TELEFONE, na tela a seguir, preencha o tipo do telefone e os demais campos obrigatórios (\*). Clique em SALVAR para registrar essa informação.

Adicionar Telefone

Tipo \* País \*

Código de Área \* Telefone \*

Complemento

Salvar Cancelar

11º - A última tela de registro da inscrição é a **CONFIRMAÇÃO DOS DADOS DO PROCESSO SELETIVO E PARTICIPANTE**. Ao término do preenchimento dessa tela, após clicar em SALVAR E CONTINUAR, a inscrição estará registrada.

**Confirmação dos Dados do Processo Seletivo e Participante**  
Concurso Vestibular Especial 2024 - EAD

Nome do Participante: Teste Dcv

Selecione sua Opção

---

Curso \*

- SELECIONE UMA OPÇÃO -

---

Dados do Participante

Solicitar isenção da taxa de inscrição ?

Valor da renda familiar ?

R\$  ,00

Como soube do processo seletivo? \*

Familiares

Informe como ficou sabendo sobre o Vestibular da Unioeste

**Deseja requerer Banca Especial? \***

Sim  Não

**Banca Especial Presencial em Cascavel/PR**

Opção disponível apenas para candidato solicitante de banca especial e que precisa de apoio presencial. O apoio disponibilizado é realizado APENAS na Unioeste - Câmpus Cascavel, nos termos do Edital. Selecione SIM para realizar a prova com apoio presencial na na Unioeste - Câmpus Cascavel, ou selecione NÃO para realizar a prova online onde the for mais conveniente, nos termos do Edital, porém, sem apoio presencial. Em ambos os casos é concedido tempo adicional de UMA hora para além do tempo regular.

Sim  Não

---

**Ações Afirmativas**

**Escola Pública (Vaga EP) \***

Sim  Não

**Preto ou Pardo de Escola Pública (Vaga PP) \***

Ap selectionar SIM para concorrer à VAGA PP, o candidato autodeclara se preto ou pardo e que cumpre os requisitos para concorrer à VAGA EP (Escola Pública), nos termos do Edital deste Vestibular.

Sim  Não

**Pessoa com Deficiência (Vaga PCD) \***

Seleção SIM para concorrer à VAGA PCD. Exclusiva para aqueles que, nos termos da legislação em vigor, são considerados como Pessoa com Deficiência.

Sim  Não

**Vaga EB (Professor da Rede Pública da Educação Básica) \***

Responda SIM apenas se estiver atuando como professor da Rede Pública da Educação Básica

Sim  Não

12º - Na tela de **DADOS DA INSCRIÇÃO** o sistema confirma o registro da inscrição e disponibiliza a ficha de inscrição, clicando em VISUALIZAR FICHA DE INSCRIÇÃO.

Dados da Inscrição

- Nome:
- CPF:
- Curso:
- Descrição:

Arquivos

ENVIO DE ARQUIVOS

[Voltar tela inicial](#)

Ficha de Inscrição

[Visualizar Ficha de Inscrição](#)

## RECUPERAÇÃO DE ACESSO À CONTA

R1 - Informe seu CPF ou e-mail cadastrado em seu primeiro acesso à conta Unioeste.

  
**unioeste**  
Universidade Estadual do Oeste do Paraná

**Recuperação de Acesso à Conta**

[Continuar](#)

Caso o sistema permita a seleção de mais de uma opção, selecione sua primeira opção e clique em ADICONAR OPÇÃO e repita isso para adicionar a próxima opção até o limite permitido.

R2 - O sistema irá informar os dados registrados. Clique em RECUPERAR.

The screenshot shows the 'Recuperação de Acesso à Conta' (Account Access Recovery) form for Unioeste. At the top is the university's logo and name. Below the title, there is a paragraph of instructions: 'Clique em Recuperar para iniciar o processo de recuperação da conta. Caso não tenha mais acesso ao email de recuperação, não será possível recuperar a conta.' The form contains four input fields: a status dropdown set to 'Ativo', a phone number field, a name field, and an email field containing a redacted address followed by '@gmail.com'. At the bottom are two buttons: 'Recuperar' (highlighted in blue) and 'Cancelar'.

R3 - O sistema irá informar sobre como proceder. Siga estritamente o que está sendo orientado.

The screenshot shows a confirmation message titled 'Recuperação de Acesso à Conta' for Unioeste. The message is displayed in a light green box with a close button (X) in the top right corner. The text reads: 'Um email foi enviado para o endereço [redacted]@gmail.com com instruções para recuperar sua senha. Caso o email não esteja na sua caixa de entrada, verifique se o mesmo não foi categorizado como SPAM ou Lixo Eletrônico.' It then provides instructions: 'Se após 15 minutos você não receber a mensagem, pode ser que seu endereço de email esteja incorreto. Nesse caso, envie um email para **desenvolvimento@unioeste.br**, informando:' followed by a bulleted list: '• seu número de CPF', '• endereço de email correto', and '• anexe também uma cópia digitalizada (foto) de um documento de identificação contendo seus dados pessoais, para conferência.' The final paragraph states: 'A recuperação da senha poderá ser feita em, no máximo, 3 horas a partir deste momento. Caso você perca este prazo, basta iniciar o processo novamente.'

R4 – Se o e-mail cadastrado estiver incorreto, siga as orientações descritas no passo R3. Se estiver correto, você receberá uma mensagem semelhante a esta. Clique no link indicado.

Mailing Unioeste <no-reply-14847391@mailing.unioeste.br>

para mim ▾

Caro(a) [REDACTED],

you requested the recovery of your password to access the Unioeste systems.

Click on the link below to register a new password:

[Recuperar minha senha](#)

If your email client does not allow clicking on the link above, copy and paste the address below into your Internet browser:

<https://ws.midas.unioeste.br/pwmunioeste/confirm?> [REDACTED]

--

This is an automatic message, do not reply to this email

Núcleo de Tecnologia da Informação (NTI) - Divisão de Desenvolvimento

Universidade Estadual do Oeste do Paraná - UNIOESTE



R5 – Siga as instruções para a definição de nova senha e **depois volte ao passo 5 para acesso ao sistema.**

The screenshot shows a web form titled "Definição de Nova Senha" (New Password Definition) from Unioeste. At the top is the Unioeste logo and name. The form contains two input fields: "nova senha" (new password) and "repita a nova senha" (repeat the new password), both with lock icons. Below these fields is a yellow box with "Requisitos da nova senha:" (New password requirements) and "Importante:" (Important). The requirements list: at least 10 characters, any character is valid (lowercase, uppercase, numbers, symbols), and they must be mixed. The important notes list: password never expires, 5 failed attempts lead to a 10-minute login lockout, and once locked, the password is only released after 10 minutes. At the bottom are "Confirmar" (Confirm) and "Cancelar" (Cancel) buttons.