

Listagem de Diárias Concedidas por Período - (GR-49)

Ordenado por *Campus, Nome do Servidor, Data de Emissão

Filtrado por (Rubrica = '1401') E (Dt. Emissão Inicial >= 29/11/2018 00:00) E (Dt. Emissão Final <= 31/12/2018 00:00)

Unidade: Campus de Francisco Beltrão

| Nome do Servidor | Setor | Destino/Motivo da Viagem | Dt. Saída | Dt. Retorno | Valor da Diária |
|---------------------------|--------------------|--|------------|-------------|-----------------|
| Gilberto Caetano da Silva | Seção de Licitação | BELTRÃO/CVEL/BELTRÃO - CURSO DE CAPACITAÇÃO E FORMAÇÃO DE PREGOEIROS - EMP. 18022170 | 12/12/2018 | 15/12/2018 | 529,00 |

Listagem de Diárias Concedidas por Período - (GR-49)

Ordenado por *Campus, Nome do Servidor, Data de Emissão

Filtrado por (Rubrica = '1401') E (Dt. Emissão Inicial >= 29/11/2018 00:00) E (Dt. Emissão Final <= 31/12/2018 00:00)

| Unidade: Reitoria | | | | | |
|----------------------------------|--|---|------------|-------------|-----------------|
| Nome do Servidor | Setor | Destino/Motivo da Viagem | Dt. Saída | Dt. Retorno | Valor da Diária |
| Alex Penazzo Chiamenti | Diretoria de Planejamento Físico | CVEL/RONDON/CVEL(05/12) - VISTORIA NAS OBRAS EM EXECUÇÃO, REUNIÃO COM DIRETOR DE CAMPUS, VISTORIA PARA PROJETOS DE REFORMA. EMP. 18022041 | 05/12/2018 | 05/12/2018 | 54,00 |
| Alexandre Mendes dos Reis | Reitoria | CVEL/RONDON/CVEL (30/11) PARTICIPAR DE REUNIÃO DE PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL. EMP. 21750 | 30/11/2018 | 30/11/2018 | 54,00 |
| Amarildo Benvenuto | Pró-Reitoria de Extensão | TDO/CTBA/CVEL/TDO (16/12/18 A 18/12/18) - CONVOCAÇÃO DA FEDERAÇÃO PARANAENSE DE DESPORTOS UNIVERSITARIOS REF. ASSEMBLEIA GERAL DA IES. EMP. 23243 | 16/12/2018 | 18/12/2018 | 299,00 |
| Angela Helena Tori | Diretoria de Concurso Vestibular | CVEL/MARINGA/CVEL (30/11/18 A 03/12/18) - APLICACAO DA PROVA DO VESTIBULAR 2019 DA UNIOESTE, NA REGIAO NORTE DO ESTADO. EMP. 18019218 | 30/11/2018 | 03/12/2018 | 414,00 |
| Camilo Freddy Mendoza Morejon | Reitoria | TOLEDO/CTBA/TOLEDO (18/12/18 A 21/12/18) REUNIAO DO GRUPO SEPARTEC E REUNIAO TRABALHO FIEP.-FA. | 18/12/2018 | 21/12/2018 | 529,00 |
| Christian Luiz de Oliveira | Diretoria de Concurso Vestibular | CVEL/MARINGA/CVEL (30/11/18 A 03/12/18) - APLICACAO DA PROVA DO VESTIBULAR 2019 DA UNIOESTE, NA REGIAO NORTE DO ESTADO. EMP. 18019217 | 30/11/2018 | 03/12/2018 | 414,00 |
| Christiano Julio Pilger de Brito | Núcleo de Tecnologia da Informação | CVEL/SP/CVEL (10/12 - 15/12) PARTICIPAR NA VII SEMANA DE INFRAESTRUTURA DA INTERNET NO BRASIL, TUTORIAIS NIC.BR, IX FÓRUM 12, GTER 46, GTS3 2. EMP. 20239 | 10/12/2018 | 15/12/2018 | 1.219,00 |
| Clarice Cristina Corbari | Reitoria | CVEL/CTBA/CVEL (12/12/18 A 14/12/18) - ATENDER CONVOCAÇÃO DO PROGRAMA PARANA FALA INGLES. EMP. | 12/12/2018 | 14/12/2018 | 264,50 |
| Claudia Lazarim | Pró-Reitoria de Administração e Finanças | CVEL/CTBA/CVEL (09/12/18 A 10/12/18) - ATENDER CONVOCAÇÃO DA CONTABILIDADE DO ESTADO PARA FECHAMENTO 2018 EMP . 18022236 | 09/12/2018 | 10/12/2018 | 264,50 |
| Claudia Lazarim | Pró-Reitoria de Administração e Finanças | DEVOL. DIFERENÇA DE DIÁRIA - CVEL/CTBA/CVEL (09/12/18 A 10/12/18) - ATENDER CONVOCAÇÃO DA CONTABILIDADE DO ESTADO PARA FECHAMENTO 2018 EMP . 18022236 | 09/12/2018 | 10/12/2018 | -34,50 |
| Cristiane Ramos dos Santos | Gabinete do Vice-Reitor | CVEL/CTBA/CVEL (05/12 - 06/12) PARTICIPAR DE REUNIÕES AGENDADAS NA CASA CIVIL, ASSEMBLÉIA LEGISLATIVA, SECR.DE PLANEJAMENTO E SETI. EMP. 20757 | 05/12/2018 | 06/12/2018 | 299,00 |
| Cristiane Ramos dos Santos | Reitoria | CVEL/CTBA/CVEL (09/12/18 A 10/12/18) - ACOMPANHAR O REITOR EM REUNIOES AGENDADAS NA CASA CIVIL, NA ALEP, SEFA, SESI E SETI . EMP. 18022281 | 09/12/2018 | 10/12/2018 | 690,00 |
| Cristiane Ramos dos Santos | Gabinete do Vice-Reitor | CVEL/CTBA/CVEL (18/12 - 19/12) PARTICIPAR DE REUNIÕES AGENDADAS E ENTREGA DE DOCUMENTOS NA ASSEMBLÉIA LEGISLATIVA, PREFEITURA E SETI. | 18/12/2018 | 19/12/2018 | 299,00 |
| Darci Carlos Sampaio | Diretoria de Concurso Vestibular | CVEL/CTBA/CVEL (30/11/18 A 03/12/18) - APLICACAO DO VESTIBULAR 2019 - EMP. 19549 | 30/11/2018 | 03/12/2018 | 724,50 |
| Denise da Costa Canfil | Diretoria de Planejamento Físico | CVEL/BELTRÃO/CVEL (03/12) VERIFICAR SOBRE CARGA E INSTALAÇÃO ELÉTRICA DO BLOCO 1. EMP. 21796 | 03/12/2018 | 03/12/2018 | 54,00 |

Listagem de Diárias Concedidas por Período - (GR-49)

Ordenado por *Campus, Nome do Servidor, Data de Emissão

Filtrado por (Rubrica = '1401') E (Dt. Emissão Inicial >= 29/11/2018 00:00) E (Dt. Emissão Final <= 31/12/2018 00:00)

| Unidade: Reitoria | | | | | |
|-----------------------------|-----------------------------------|--|------------|-------------|-----------------|
| Nome do Servidor | Setor | Destino/Motivo da Viagem | Dt. Saída | Dt. Retorno | Valor da Diária |
| Denise da Costa Canfil | Diretoria de Planejamento Físico | CVEL/BELTRAO/CVEL (12/12/18) - CONFERENCIA DAS ALTERAÇÕES NO QDG E LEVANTAMENTO DE CARGA ELETRICA INSTALADA NO BLOCO I DO CAMPUS DE FB. EMP. 22297 | 12/12/2018 | 12/12/2018 | 54,00 |
| Elenise Lesczynski | Pró-Reitoria de Graduação | CVEL/CTBA/CVEL (11/12/18 A 13/12/18) - PARTICIPAR DA REUNIAO DA V REUNIAO ORDINARIA DA CUIA ESTADUAL, CFE OFICIO 008/18-CUIA. EMP. 18022039 | 11/12/2018 | 13/12/2018 | 529,00 |
| Everaldo Reolon | Divisão de Serviços | CVEL/FOZ/CVEL (03/12 - 04/12) LEVAR SERVIDOR RAFAEL MATIELLO P/ REUNIÃO ORDINÁRIA SOBRE MISSÃO DA ABRUEM. EMP. 21751 | 03/12/2018 | 04/12/2018 | 234,00 |
| Everaldo Reolon | Divisão de Serviços | CVEL/CTBA/CVEL (09/12/18 A 12/12/18) - TRANSPORTAR SERV. PERY E RAFAEL QUE SERAO REPRESENTANTES DA UNIOESTE NO FAUBAI SUL/18. EMP. 18022270 | 09/12/2018 | 12/12/2018 | 690,00 |
| Fernando Luiz Baldin | Diretoria de Pagamento e Registro | CVEL/CTBA/CVEL (03/12 - 04/12) PARTICIPAR DE REUNIÃO NO PARANAPREVIDENCIA. EMP. 19951 | 03/12/2018 | 04/12/2018 | 264,50 |
| Geraldo Severino Zientarski | Divisão de Serviços | CVEL/TDO/CVEL (29/11/2018) - TRANSPORTAR A EQUIPE DO NIT PARA O FORUM DE DESENVOLVIMENTO DO TERRITORIO OESTE DO PARANA. EMP. 21752 | 29/11/2018 | 29/11/2018 | 27,00 |
| Geraldo Severino Zientarski | Divisão de Serviços | CVEL/FOZ/CVEL (30/11/18) - TRANSPORTAR A SERVIDORA PARA A TRADUCAO E INTERPRETACAO EM LIBRAS DAS PROVAS PRESENCIAS. EMP. 18022037 | 30/11/2018 | 30/11/2018 | 54,00 |
| Geraldo Severino Zientarski | Divisão de Serviços | CVEL/BELTRAO/CVEL (03/12/18) - TRANSPORTAR A EQUIPE DE OBRAS PARA ATENDER O PEDIDO DA DIREÇÃO PARA AVERIGUAR A INSTALACAO PARA DETECTAR PROBLEMA QUE ESTA COLOCANDO EM RISCO DE INCENDIO. EMP. 22279 | 03/12/2018 | 03/12/2018 | 54,00 |
| Geraldo Severino Zientarski | Divisão de Serviços | CVEL/FOZ/CVEL (04/12/18) - TRANSPORTAR RESPONSÁVEIS PELO PATRIMONIO DA REITORIA, HUOP E CAMPUS DE CASCAVEL PARA CURSO SGPM, MINISTRADO PELA SEAP. EMP. 22278 | 04/12/2018 | 04/12/2018 | 54,00 |
| Geraldo Severino Zientarski | Reitoria | CVEL/FOZ/CVEL (06/12/18) - TRANSPORTAR ENG. IGOR PARA REUNIAO COM A SEC. PLANEJAMENTO DA PREFEITURA. EMP. 18022271 | 06/12/2018 | 06/12/2018 | 54,00 |
| Geraldo Severino Zientarski | Divisão de Serviços | CVEL/CTBA/CVEL (11/12/18 A 13/12/18) - TRANSPORTAR O PROF. MARCO ANTONIO PARA PARTICIPAR REUNIAO CUIA ESTADUAL NA SETI. EMP. 22592 | 11/12/2018 | 13/12/2018 | 529,00 |
| Gerson Henrique da Silva | Pró-Reitoria de Recursos Humanos | CVEL/CTBA/CVEL - REUNIÃO REFERENTE A ESTRUTURA E QUANTITATIVO DE CARGOS DAS UNIVERSIDADES - EMP. 18021570 | 03/12/2018 | 04/12/2018 | 230,50 |
| Gerson Henrique da Silva | Pró-Reitoria de Recursos Humanos | CVEL/CTBA/CVEL (03/12 - 04/12) PARTICIPAR DE REUNIÃO SOBRE A ESTRUTURA E QUANTITATIVO DE CARGOS DA UNIOESTE. EMP. 19924 (PAGO 230,00 VIA LOTE E 34,00 F.250) | 03/12/2018 | 04/12/2018 | 34,00 |
| Igor Castoldi | Diretoria de Planejamento Físico | CVEL/FOZ/CVEL (05/12) - REUNIAO COM SEC. PLANEJ. PREF, PROTOCOLO DE PROCESSOS E RETIRADA DE APROVAÇÕES NO PTG PREFEITURA. EMP. 18022042 | 06/12/2018 | 06/12/2018 | 54,00 |
| | Diretoria de Planejamento Físico | CVEL/FOZ/CVEL (12/12/18) - IR PM DE FOZ PARA PROTOCOLAR | | | |

Listagem de Diárias Concedidas por Período - (GR-49)

Ordenado por *Campus, Nome do Servidor, Data de Emissão

Filtrado por (Rubrica = '1401') E (Dt. Emissão Inicial >= 29/11/2018 00:00) E (Dt. Emissão Final <= 31/12/2018 00:00)

| Unidade: Reitoria | | | | | |
|---------------------------------------|--|--|------------|-------------|-----------------|
| Nome do Servidor | Setor | Destino/Motivo da Viagem | Dt. Saída | Dt. Retorno | Valor da Diária |
| Igor Castoldi | | NOVAMENTE PROCESSOS 45569/15 E 40349/15. EMP. 22298 | 12/12/2018 | 12/12/2018 | 54,00 |
| Igor Castoldi | Diretoria de Planejamento Físico | CVEL/FOZ/CVEL (19/12/18) FISCALIZAÇÃO DE OBRAS NO CAMPUS DE FOZ, REUNIÃO C/ SEC.ADM. PROTOCOLAR DOCS NA PREF. DE FOZ E REALIZAÇÃO DE ORÇAMENTO P/ ADITIVO DA OBRA DO BLOCO DE SALAS DE AULA. | 19/12/2018 | 19/12/2018 | 54,00 |
| Januir Vieira Filho | Diretoria de Concurso Vestibular | TOLEDO/CVEL/MARINGÁ/CVEL/TOLEDO (30/11/18 A 03/12/18) - LEVAR EQUIPE DA PROGRAD P/ APLICACAO DO VESTIBULAR 2019 - EMP. 21801 | 30/11/2018 | 03/12/2018 | 540,00 |
| Jeferson Marinho Camboin | Diretoria de Planejamento Físico | CVEL/BELTRÃO/CVEL (03/12) VERIFICAR SOBRE CARGA E INSTALAÇÃO ELÉTRICA DO BLOCO 1. EMP. 21795 | 03/12/2018 | 03/12/2018 | 54,00 |
| Jeferson Marinho Camboin | Diretoria de Planejamento Físico | CVEL/BELTRAO/CVEL (12/12/18) - CONFERENCIA DAS ALTERAÇÕES NO QDG E LEVANTAMENTO DE CARGA ELETRICA INSTALADA NO BLOCO I DO CAMPUS DE FB. EMP. 22296 | 12/12/2018 | 12/12/2018 | 54,00 |
| Karoline do Nascimento | Divisão de Patrimônio, Equipamentos e Almoxarifado | CVEL/FOZ/CVEL (04/12/18) - TREINAMENTO DE OPERACIONALIZACAO DO SISTEMA DE GESTAO DE PATRIMONIO DE BENS MOVEIS, MINISTRADO PELA SEAP. EMP. 18022038 | 04/12/2018 | 04/12/2018 | 54,00 |
| Lizete Cecília Deimling | Assessoria Jurídica | AUXILIO FINANCEIRO - AJUDA DE CUSTO VIAGEM PARA LEIPZIG NA ALEMANHA - PARA APRESENTAR TRABALHO EM CIENCIAS SOCIAIS EM EVENTO CIENTIFICO - EMP. | 20/12/2018 | 08/01/2018 | 5.829,30 |
| Marcio Eugênio Matias Ferreira | Reitoria | CVEL/CTBA/CVEL (03/12/18 A 04/12/18) - TRANSPORTAR VICE REITOR E PRO REITOR DE RH PARA CURITIBA. EMP. 18022040 | 03/12/2018 | 04/12/2018 | 299,00 |
| Marcio Eugênio Matias Ferreira | Divisão de Serviços | CVEL/CTBA/CVEL (09/12/18 A 10/12/18) - TRANSPORTAR SERVIDORAS SILVIA E CLAUDIA PAA REUNIAO SOBRE CUSTEIO, RETENCAO DREM E NOVO SIAF. E A SERV. NILZA CURSO LICITACAO. ENG. 18022273 | 09/12/2018 | 10/12/2018 | 264,50 |
| Marcio Eugênio Matias Ferreira | Divisão de Serviços | DEVOLUÇÃO DE DIFERENÇA DE DIÁRIA - CVEL/CTBA/CVEL (09/12/18 A 10/12/18) - TRANSPORTAR SERVIDORAS SILVIA E CLAUDIA PAA REUNIAO SOBRE CUSTEIO, RETENCAO DREM E NOVO SIAF. E A SERV. NILZA CURSO LICITACAO. ENG. 18022273 | 09/12/2018 | 10/12/2018 | -34,50 |
| Marcio Eugênio Matias Ferreira | Divisão de Serviços | CVEL/CTBA/CVEL (12/12/18 A 13/12/18) - TRANSPORTAR SERVIDORA MIRIELLY PARA REUNIAO DE APRESENTACAO DO NOVO SISTEMA DE CONTROLADORIA INTERNA DO ESTADO. EMP. 18022272 | 12/12/2018 | 13/12/2018 | 299,00 |
| Marcio Eugênio Matias Ferreira | Divisão de Serviços | DEVOLUÇÃO DE DIÁRIA - CVEL/CTBA/CVEL (12/12/18 A 13/12/18) - TRANSPORTAR SERVIDORA MIRIELLY PARA REUNIAO DE APRESENTACAO DO NOVO SISTEMA DE CONTROLADORIA INTERNA DO ESTADO. EMP. 18022272 | 12/12/2018 | 13/12/2018 | -299,00 |
| Marco Antonio Batista Carvalho | Pró-Reitoria de Extensão | CVEL/CTBA/CVEL (11/12/18 A 13/12/18) - PARTICIPAR DA REUNIAO DA V REUNIAO ORDINARIA DA CUIA ESTADUAL, CFE OFICIO 008/18-CUIA. EMP. 18022033 | 11/12/2018 | 13/12/2018 | 529,00 |
| Marco Antônio Silveira Pessim Faggion | Diretoria de Concurso Vestibular | CVEL/MARINGA/CVEL (30/11/18 A 03/12/18) - APLICACAO DA PROVA DO VESTIBULAR 2019 DA UNIOESTE, NA REGIAO NORTE DO | 30/11/2018 | 03/12/2018 | 414,00 |

Listagem de Diárias Concedidas por Período - (GR-49)

Ordenado por *Campus, Nome do Servidor, Data de Emissão

Filtrado por (Rubrica = '1401') E (Dt. Emissão Inicial >= 29/11/2018 00:00) E (Dt. Emissão Final <= 31/12/2018 00:00)

| Unidade: Reitoria | | | | | |
|------------------------------------|---|--|------------|-------------|-----------------|
| Nome do Servidor | Setor | Destino/Motivo da Viagem | Dt. Saída | Dt. Retorno | Valor da Diária |
| Marta Lucia Alves Assenza | Diretoria de Concurso Vestibular | ESTADO. EMP. 18019220 CVEL/MARINGA/CVEL (30/11/18 A 03/12/18) - APLICACAO DA PROVA DO VESTIBULAR 2019 DA UNIOESTE, NA REGIAO NORTE DO ESTADO. EMP.. 18019219 | 30/11/2018 | 03/12/2018 | 414,00 |
| Moacir Piffer | Gabinete do Vice-Reitor | CVEL/CTBA/CVEL (03/12 - 04/12) PARTICIPAR DE REUNIÃO SOBRE A ESTRUTURA E QUANTITATIVOS DE CARGOS DA UNIVERSIDADE. EMP. 19953 | 03/12/2018 | 04/12/2018 | 396,75 |
| Nilza Maria de Souza Altavini | Pró-Reitoria de Administração e Finanças | COMPLEMENTO DE DIÁRIA - CVEL/CTBA/CVEL (10/12 - 14/12) PARTICIPAR DO CURSO QUESTÕES PRÁTICAS SOBRE LICITAÇÃO, CONTRATAÇÃO, GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE OBRAS E SERVIÇOS DE ENG. EMP. 22794 | 10/12/2018 | 14/12/2018 | 264,50 |
| Nilza Maria de Souza Altavini | Pró-Reitoria de Administração e Finanças | CVEL/CTBA/CVEL (10/12 - 14/12) PARTICIPAR DO CURSO QUESTÕES PRÁTICAS SOBRE LICITAÇÃO, CONTRATAÇÃO, GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE OBRAS E SERVIÇOS DE ENG. EMP. 20244 | 10/12/2018 | 14/12/2018 | 724,50 |
| Paulo Renan Effgen | Diretoria de Concurso Vestibular | CTBA/MARINGÁ/CVEL (30/11 - 01/12) TREINAMENTO DA EQUIPE DE FISCALIZAÇÃO DO VESTIBULAR 2019. EMP. 20304 | 30/11/2018 | 01/12/2018 | 54,00 |
| Paulo Renan Effgen | Diretoria de Concurso Vestibular | CVEL/CTBA/MARINGÁ (30/11 - 01/12) TREINAMENTO DA EQUIPE DE FISCALIZAÇÃO DO VESTIBULAR 2019. EMP. 20308 | 30/11/2018 | 01/12/2018 | 230,00 |
| Paulo Sérgio Wolff | Gabinete do Reitor | CVEL/CTBA/CVEL (10/12/18 A 11/12/18) - PARTICIPAR DO JANTAR DE CONFRATERNIZACAO DA GOVERNADORA CIDA BORGHETI E REUNIAO NA SETI. EMP. 18022238 | 10/12/2018 | 11/12/2018 | 448,50 |
| Pery Francisco Assis Shikida | Assessoria de Relações Interinstitucionais e Internacionais | CVEL/CTBA/CVEL (09/12 - 12/12) REPRESENTAR A ARII NO EVENTO FAUBAI SUL 2018. EMP. 20758 | 09/12/2018 | 12/12/2018 | 690,00 |
| Rafael Mattiello | Assessoria de Relações Interinstitucionais e Internacionais | CVEL/CTBA/CVEL (09/12 - 12/12) REPRESENTAR A ARII NO EVENTO FAUBAI SUL 2018. EMP. 20237 | 09/12/2018 | 12/12/2018 | 690,00 |
| Rosana Rossetin Lima | Pró-Reitoria de Recursos Humanos | CVEL/CTBA/CVEL (03/12 - 04/12) PARTICIPAR DE REUNIÃO SOBRE ESTRUTURA E QUANTITATIVO DE CARGOS DA UNIOESTE. EMP. 19844 | 03/12/2018 | 04/12/2018 | 264,50 |
| Rosana Rossetin Lima | Pró-Reitoria de Recursos Humanos | DEVOLU. DIÁRIA - CVEL/CTBA/CVEL (03/12 - 04/12) PARTICIPAR DE REUNIÃO SOBRE ESTRUTURA E QUANTITATIVO DE CARGOS DA UNIOESTE. EMP. 19844 | 03/12/2018 | 04/12/2018 | -264,50 |
| Sandra Aparecida de Souza Felipini | Diretoria de Concurso Vestibular | CVEL/CTBA/CVEL (30/11/18 A 03/12/18) - APLICACAO DO VESTIBULAR 2019 - EMP. 19552 | 30/11/2018 | 03/12/2018 | 724,50 |
| Sandra Regina Belotto | Pró-Reitoria de Extensão | DEVOLUÇÃO DA DIÁRIA P/ TDO/CVEL/VITORIA/CVEL/TDO (11/12 A 15/12/18) - PARTICIPAR DO ENCONTRO NACIONAL FORPROEX - FORUM NACIONAL DE PRO-REITORIES DE EXTENSAO. EMP. 18016814 PAGA EM DUPLICIDADE. | 11/12/2018 | 15/12/2018 | -759,00 |
| Sandra Regina Belotto | Pró-Reitoria de Extensão | TDO/CVEL/VITORIA/CVEL/TDO (11/12 A 15/12/18) - PARTICIPAR DO ENCONTRO NACIONAL FORPROEX - FORUM NACIONAL DE PRO-REITORIES DE EXTENSAO. EMP. 18016814 | 11/12/2018 | 15/12/2018 | 759,00 |
| | Pró-Reitoria de Extensão | TDO/CVEL/VITORIA/CVEL/TDO (11/12/18 A 15/12/18) - ENCONTRO | | | |

Listagem de Diárias Concedidas por Período - (GR-49)

Ordenado por *Campus, Nome do Servidor, Data de Emissão

Filtrado por (Rubrica = '1401') E (Dt. Emissão Inicial >= 29/11/2018 00:00) E (Dt. Emissão Final <= 31/12/2018 00:00)

| Unidade: Reitoria | | | | | |
|------------------------------|--|--|------------|-------------|-----------------|
| Nome do Servidor | Setor | Destino/Motivo da Viagem | Dt. Saída | Dt. Retorno | Valor da Diária |
| Sandra Regina Belotto | | NACIONAL FORPROEX - FORUM NACIOANL DE PRO REITORIES DE EXTENSAO. EMP. 16814 | 11/12/2018 | 15/12/2018 | 957,00 |
| Selmo José Bonatto | Diretoria de Concurso Vestibular | CVEL/CTBA/CVEL (30/11/18 A 03/12/18) - APLICACAO DO VESTIBULAR 2019 - EMP. 19550 | 30/11/2018 | 03/12/2018 | 724,50 |
| Silvia Ines Idalgo | Pró-Reitoria de Administração e Finanças | CVEL/CTBA/CVEL (09/12/18 A 10/12/18) - PARTICIPAR DE REUNIOES E DEMAIS ATIVIDADES RELACIONADAS AO ENCERRAMENTO DO EXERCICIO 2018. EMP. 18022237 | 09/12/2018 | 10/12/2018 | 264,50 |
| Silvia Ines Idalgo | Pró-Reitoria de Administração e Finanças | DEVOLUÇÃO DE DIFERENÇA DE DIÁRIA - CVEL/CTBA/CVEL (09/12/18 A 10/12/18) - PARTICIPAR DE REUNIOES E DEMAIS ATIVIDADES RELACIONADAS AO ENCERRAMENTO DO EXERCICIO 2018. EMP. 18022237 | 09/12/2018 | 10/12/2018 | -34,50 |
| Stella Patricia Goes | Diretoria de Planejamento Físico | CVEL/RONDON/CVEL (05/12/18) 0 REUNIAO COM DIRETOR DO CAMPUS PARA TRATAR DA CR 54701/18. EMP. 18022239 | 05/12/2018 | 05/12/2018 | 54,00 |
| Terezinha Aparecida da Rocha | Diretoria de Concurso Vestibular | CVEL/CTBA/CVEL (30/11/18 A 03/12/18) - APLICACAO DO VESTIBULAR 2019 - EMP. 19551 | 30/11/2018 | 03/12/2018 | 724,50 |