

MANUAL

ALUNO | INGLÊS



unioeste
Universidade Estadual do Oeste do Paraná



PEL
Programa de Ensino de Línguas

Sumário

| | |
|---|-----------|
| 1. Boas-vindas ao PEL | 3 |
| 2. Sobre o PEL | 3 |
| 3. Calendário 2025 | 4 |
| 4. Instruções gerais do curso | 6 |
| 4.1. Requisitos para aprovação..... | 6 |
| 4.2. Faltas e reposições..... | 6 |
| 4.5. Uso de celular em sala..... | 7 |
| 5. Composição da prova | 7 |
| 5.1. Segunda chamada de provas..... | 7 |
| 5.1.1 Prazos para solicitação..... | 8 |
| 5.1.2 Informações adicionais..... | 8 |
| 6. Materiais necessários | 8 |
| 7. Aulas Online | 9 |
| 7.1. Formato das aulas..... | 9 |
| 7.2 Como acompanhar as aulas remotas?..... | 9 |
| 7.3 Participação nas aulas e faltas/presenças..... | 9 |
| 8. Provas | 10 |
| 8.1 Prova online..... | 10 |
| 8.2 Prova presencial..... | 11 |
| 8.3 Prova oral..... | 11 |
| 9. Entendendo as plataformas | 11 |
| 9.1 Cambridge One (Cambridge)..... | 11 |
| 9.1.1 Acessando a Plataforma..... | 11 |
| 9.1.2 Página Inicial..... | 12 |
| 9.2 English Hub (Oxford)..... | 15 |
| 9.2.1 Tela de login..... | 15 |
| 9.2.2 Cadastrando o livro..... | 17 |
| 9.2.3 Acessando as tarefas..... | 18 |
| 9.2.4 Acessando os áudios..... | 19 |
| 9.3 Spark (National Geographic)..... | 20 |
| 9.3.1 Tela de registro..... | 20 |
| 9.3.2 Tela de login..... | 21 |
| 9.3.3 Tela de tarefas..... | 22 |
| 9.4 Macmillan Education Everywhere..... | 23 |
| 9.4.1 Tela de Login..... | 23 |
| 9.4.2 Página Inicial..... | 23 |
| 9.4.2 Tarefas..... | 24 |
| 10. Tarefas | 28 |
| 11. Estudo independente | 29 |
| 12. Guia de estudos | 29 |
| 12.1 Divisão de conteúdos e atividades por NÍVEL:..... | 29 |
| 12.2 Divisão de conteúdos e atividades por FAIXA ETÁRIA:..... | 30 |
| 12.3 Sugestões de Sites e Recursos..... | 30 |
| 12.3.1 Vocabulário e Gramática:..... | 30 |
| 12.3.2 Leitura:..... | 30 |

| | | |
|--------|---------------------------------------|----|
| 12.3.3 | Audição:..... | 30 |
| 12.3.4 | Conversaço:..... | 30 |
| 12.3.5 | Atividades Online:..... | 30 |
| 12.4 | Dicas de Rotina..... | 30 |
| 12.4.1 | Crianças:..... | 31 |
| 12.4.2 | Pré-Adolescentes e Adolescentes:..... | 31 |
| 12.4.3 | Adultos e Idosos:..... | 31 |
| 12.5 | Atividades Extras..... | 31 |
| 12.5.1 | Offline..... | 31 |
| 12.5.2 | Online..... | 31 |
| 12.6 | Planejamento Semanal..... | 31 |

1. Boas-vindas ao PEL!

Seja muito bem-vindo(a) ao PEL!

Estamos muito felizes em tê-lo(a) conosco e esperamos que sua experiência no programa seja muito positiva!

Neste início de ano, queremos garantir que você tenha todo o suporte necessário para se adaptar e começar essa nova jornada.

Este manual foi elaborado com o objetivo de fornecer orientações claras e práticas sobre nossos procedimentos.

2. Sobre o PEL

O Programa de Ensino de Línguas é uma atividade institucional vinculada à Pró-reitoria de Extensão.

Tem por finalidade apoiar as atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão e promover a interação da Universidade com a comunidade externa através da oferta de cursos de línguas.

O Programa faz parte do Plano Institucional de Extensão, criado e aprovado pelo Conselho de Ensino Pesquisa e Extensão - CEPE, em 2002 e é amparado pelas Resoluções 193/2002-CEPE e 083/2003-CEPE.

As atividades do Programa foram iniciadas em agosto de 2003 através de um curso básico de Língua Inglesa. Em 2004 foram ofertados cursos de Língua Inglesa, Língua Espanhola e Língua Italiana. A partir de 2005 o número de turmas foi ampliado e novos idiomas foram ofertados.

Hoje, além dos cursos tradicionais de línguas voltados para a comunicação (Espanhol, Inglês e Italiano), temos os cursos de Produção Textual e Gramática da Língua Portuguesa e aplicação dos exames de proficiência.

Em 2024, o PEL tornou-se um centro aplicador do Oxford Test of English (OTE), um exame de proficiência em inglês desenvolvido pela Universidade de Oxford e reconhecido internacionalmente. Ganhando cada vez mais credibilidade, o OTE avalia as quatro habilidades linguísticas – Speaking, Listening, Reading e Writing – e certifica os níveis A2, B1, B2 e C1 do CEFR (Common European Framework of Reference for Languages). Com duração aproximada de duas horas, o teste se destaca por sua flexibilidade, adaptando o nível de dificuldade das perguntas de acordo com o desempenho do candidato, garantindo uma avaliação mais precisa e personalizada.

3. Calendário 2025

JANEIRO

| D | S | T | Q | Q | S | S |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | |
| 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | |

FEVEREIRO

| S | S | T | Q | Q | S | S |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | | | | | 1 | |
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | |

MARÇO

| D | S | T | Q | Q | S | S |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | | | | | | 1 |
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 |
| 30 | 31 | | | | | |

ABRIL

| D | S | T | Q | Q | S | S |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 27 | 28 | 29 | 30 | | | |

MAIO

| D | S | T | Q | Q | S | S |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | | | | 1 | 2 | 3 |
| 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |

JUNHO

| D | S | T | Q | Q | S | S |
|----|----|----|----|----|----|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 29 | 30 | | | | | |

JULHO

| D | S | T | Q | Q | S | S |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | | |

AGOSTO

| D | S | T | Q | Q | S | S |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | | | | | 1 | 2 |
| 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
| 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| 31 | | | | | | |

SETEMBRO

| D | S | T | Q | Q | S | S |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 27 | 28 | 29 | 30 | | | |

OUTUBRO

| D | S | T | Q | Q | S | S |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | |

NOVEMBRO

| D | S | T | Q | Q | S | S |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | | | | | | 1 |
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 |
| 30 | | | | | | |

DEZEMBRO

| D | S | T | Q | Q | S | S |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | | |

| | |
|------------------|---|
| FEVEREIRO | 17 a 22 - Início do ano letivo |
| MARÇO | 01 a 05 - Feriado - Carnaval / Quarta-Feira de Cinzas |
| ABRIL | 18 a 21 - Feriado - Sexta-Feira Santa / Tiradentes |
| MAIO | 01 - Feriado - Dia do Trabalhador 12 - Prova escrita (turmas de segunda-feira) 13 - Prova escrita (turmas de terça-feira) 14 - Prova escrita (turmas de quarta-feira) 15 - Prova escrita (turmas de quinta-feira) 16 - Prova escrita (turmas de sexta-feira) 17 - Prova escrita (turmas de sábado) 19 - Prova oral (turmas de segunda-feira) 20 - Prova oral (turmas de terça-feira) 21 - Prova oral (turmas de quarta-feira) 22 - Prova oral (turmas de quinta-feira) 23 - Prova oral (turmas de sexta-feira) 24 - Prova oral (turmas de sábado) |
| JUNHO | 19 - Feriado - Corpus Christi |
| JULHO | 07 a 12 - Férias / Recesso |
| AGOSTO | 18 - Prova escrita (turmas de segunda-feira) 19 - Prova escrita (turmas de terça-feira) 20 - Prova escrita (turmas de quarta-feira) 21 - Prova escrita (turmas de quinta-feira) 22 - Prova escrita (turmas de sexta-feira) 23 - Prova escrita (turmas de sábado) 25 - Prova oral (turmas de segunda-feira) 26 - Prova oral (turmas de terça-feira) 27 - Prova oral (turmas de quarta-feira) 28 - Prova oral (turmas de quinta-feira) 29 - Prova oral (turmas de sexta-feira) 30 - Prova oral (turmas de sábado) |
| SETEMBRO | 07 - Feriado - 7 de setembro |
| OUTUBRO | 12 - Feriado - Nossa Senhora Aparecida |
| NOVEMBRO | 02 - Feriado - Finados 13 - Prova escrita (turmas de quinta-feira) 14 - Feriado - Aniversário de Cascavel 15 - Feriado - Proclamação da República 17 - Prova escrita (turmas de segunda-feira) 18 - Prova escrita (turmas de terça-feira) 19 - Prova escrita (turmas de quarta-feira) 20 - Feriado - Consciência Negra 21 - Prova escrita (turmas de sexta-feira) 22 - Prova escrita (turmas de sábado) 24 - Prova oral (turmas de segunda-feira) 25 - Prova oral (turmas de terça-feira) 26 - Prova oral (turmas de quarta-feira) 27 - Prova oral (turmas de quinta-feira) 28 - Prova oral (turmas de sexta-feira) 29 - Prova oral (turmas de sábado) |

4. Instruções gerais do curso

4.1. Requisitos para aprovação

Para chegar ao próximo nível e receber o certificado de conclusão de curso, o(a) aluno(a) deve atingir os seguintes critérios:

Média mínima: 70 (setenta)

A média é formada pela soma da nota final de cada trimestre. Após a soma, a nota é dividida por 3 (três).

A média trimestral é formada pelos seguintes componentes:

Prova escrita: 40 (quarenta) pontos;

Prova oral: 40 (quarenta) pontos;

Engajamento: 20 (vinte) pontos.

A nota de engajamento é formada a partir da frequência, participação em sala de aula e realização das tarefas semanais.

Frequência mínima: 75% (setenta e cinco por cento)

A frequência é marcada independentemente para cada hora de aula. Assim, ao chegar mais de 15 minutos atrasado(a), o(a) aluno(a) será marcado(a) como ausente na primeira hora. Ao mesmo tempo, o(a) aluno(a) será marcado(a) como ausente ao sair da aula mais de 15 minutos antes de seu término.

4.2. Faltas e reposições

REPOSIÇÕES: Ao faltar na aula, o(a) aluno(a) tem a opção de entrar em contato com a secretaria para marcar uma aula de reposição em outra turma. A reposição deve acontecer, preferencialmente, na mesma semana, e será marcada mediante a existência de vagas para reposição na turma alvo. A reposição não serve para abono de falta, apenas para o bom andamento do conteúdo.

JUSTIFICATIVAS DE FALTA: Ao faltar na aula por motivos de saúde, trabalho ou atividades escolares obrigatórias, o(a) aluno(a) pode apresentar justificativa, por escrito, comprovando seu compromisso. A justificativa (atestado ou declaração) deve conter a data da atividade realizada e deve ser entregue diretamente à secretaria, pessoalmente ou por WhatsApp, por meio do seguinte número: (45) 99808-7352.

Faltas justificadas não são abonadas, mas não fazem parte da soma da frequência ao fim do ano letivo.

4.5. Uso de celular em sala

O celular é permitido apenas mediante solicitação do(a) professor(a). Caso contrário, não é permitido.

Se a família precisar falar com o aluno ou enviar algum recado urgente, deverá enviar mensagem ou ligar para a secretaria. Mensagens enviadas para o professor durante o horário da aula serão respondidas apenas após seu término.

5. Composição da prova

Três provas (uma por trimestre) compostas por: compreensão auditiva, compreensão de leitura, vocabulário, gramática, produção escrita + produção oral.

5.1. Segunda chamada de provas

O(a) aluno(a) poderá solicitar a realização de **segunda chamada de prova**, mediante o pagamento de uma **taxa no valor de R\$50,00 (cinquenta reais)** por avaliação, seja ela escrita ou oral.

O agendamento deverá ser realizado **exclusivamente na secretaria do programa** ou pelo **WhatsApp (45) 99808-7352**, mediante **apresentação de comprovação** nos seguintes casos:

- **Atestado médico**, contendo o **CID** e o **período de afastamento**;
- **Declaração da empresa empregadora**, emitida pelo setor de Recursos Humanos, comprovando que a pessoa responsável pela matrícula estava em horário de trabalho;
- **Declaração de viagem a trabalho**, também emitida pelo setor de RH;
- **Declaração da instituição de ensino**, comprovando que o(a) aluno(a) estava em aula ou atividade escolar obrigatória no mesmo horário da prova.

5.1.1 Prazos para solicitação

- **Em casos de compromissos previamente programados** (como viagem a trabalho ou aula em outra instituição), a solicitação deve ser feita com **mínimo de 03 (três) dias úteis de antecedência**;
- **Em casos de afastamento por motivo de saúde**, o pedido de segunda chamada deve ser feito **até o final da semana seguinte** à emissão do atestado médico.

5.1.2 Informações adicionais

- O **não comparecimento** à segunda chamada no dia e horário agendados resultará **na perda da oportunidade de realizar a avaliação, sem direito à devolução da taxa paga**, exceto em situações excepcionais, devidamente justificadas e analisadas pela coordenação.
- O Programa reserva-se o direito de definir a **data**, o **horário** e o **formato** (presencial ou remoto) da prova de segunda chamada, conforme a disponibilidade dos professores e o cronograma do curso.

6. Materiais necessários

Os livros didáticos devem ser novos e originais. Portanto, fotocópias dos livros didáticos são expressamente proibidas, conforme edital e contrato.

KIDS E PRE-TEENS: Além dos livros, é obrigatório trazer um caderno para anotações em aula. Também é essencial um estojo com lápis de escrever e colorir, borracha, apontador, tesoura, cola, régua e garrafa de água.

TEENS: Além dos livros, é obrigatório trazer um caderno para anotações em aula. Também é essencial um estojo com lápis de escrever, caneta esferográfica nas cores azul e preta, e garrafa de água.

ADULTOS: Além dos livros, é obrigatório trazer um caderno para anotações em aula. Também é essencial um estojo com lápis de escrever e caneta esferográfica nas cores azul e preta. Recomenda-se também uma garrafa de água.

7. Aulas Online

7.1. Formato das aulas

As aulas do PEL acontecem na modalidade síncrona. Portanto, a participação deve acontecer durante o horário da aula. As aulas não serão gravadas para uso posterior.

Para a participação dos nossos encontros, pedimos que todos os alunos acessem o Zoom por um computador ou notebook. Não é permitido o acesso pelo celular. Caso você faça aula e mais alguém de sua residência participe da mesma turma, cada aluno precisará acessar a aula por meio de um dispositivo diferente. O acesso à aula por meio do celular resultará em falta.

7.2 Como acompanhar as aulas remotas?

- Tenha o *app* instalado no seu computador. Faça o download antes da primeira aula.
- Clique no link enviado pelo professor. O link sempre será disponibilizado alguns minutos antes da aula, por meio do grupo no *WhatsApp*.
- Aceite todas as permissões que o app pede. Clique na tela e habilite o microfone e a câmera.
- Certifique-se de ter uma boa conexão com a internet, estar em um ambiente bem iluminado e livre de barulho.

7.3 Participação nas aulas e faltas/presenças

Conforme o documento que rege a existência do PEL, nosso critério de aprovação é baseado em dois fatores: Frequência (75%) e Nota (Média Final = 70), os quais evidenciam a participação e, portanto, rendimento satisfatório nos estudos.

É importante entender que o controle das presenças é um registro administrativo e pedagógico, e não punitivo.

Mantenha sua câmera ligada durante **toda** a aula, e o microfone conforme solicitação do professor.

Temos dois procedimentos para registrar a frequência:

- O(a) professor(a) poderá repetir a chamada em diferentes momentos da aula;
- Com o intuito de também verificar o engajamento dos alunos, se quando requisitada sua participação, seja durante a aula ou nas salas simultâneas, e houver total silêncio, vamos entender como não presença. A ausência de câmera ou microfone resultará em falta.

Portanto, é fundamental participar sempre da aula, não apenas pela presença, mas, principalmente, pelo ganho de aprendizado.

8. Provas

8.1 Prova online

A prova deve ser acessada obrigatoriamente por um computador de mesa ou notebook. Não é possível realizá-la pelo celular, pois, ao abrir o site com o formulário online, o Zoom desativa a câmera, e deve-se permanecer com a câmera ligada durante toda a avaliação.

Certifique-se de que possui uma conta de e-mail @gmail ou @yahoo e tenha a senha em mãos com antecedência. Será necessário fazer login em uma conta Google para acessar o formulário. A conta não precisa ser sua; pode ser de um responsável, pois isso é uma exigência do Google.

Mantenha a câmera ligada durante toda a prova.

A prova estará disponível apenas durante o horário da aula e será diferente para cada turma. Não haverá datas para prova de segunda chamada. Caso você não compareça no dia, procure a secretaria o quanto antes para verificar em qual outra turma poderá realizar sua prova.

Se você faz aula com um parente, colega ou cônjuge, no dia da prova, cada um(a) deverá acessá-la por meio de um dispositivo e e-mail diferentes. Realize esse processo utilizando uma guia anônima para evitar problemas caso o navegador esteja logado em outra conta.

Ao acessar o formulário, preencha corretamente seus dados:

E-mail (pode ser o mesmo da conta em que você fez login ou outro);

Nome completo;

Nome do(a) seu/sua professor(a);

Letra da sua turma (Ex: Fundamental "B").

Importante!

Para que sua prova seja validada, você precisa clicar em "Enviar" e aguardar até que a tela com a mensagem "PROVA FINALIZADA" seja exibida. Ao visualizar essa tela, informe o seu professor antes de sair da aula. Caso contrário, sua nota não será computada.

O uso de consulta durante a prova, assim como o uso de ferramentas de inteligência artificial, são **expressamente proibidos**. As provas passam por mecanismos de detecção de plágio, e serão anuladas caso algum dos itens mencionados seja detectado.

8.2 Prova presencial

A prova escrita terá início após a explicação das atividades pelo(a) professor(a). O áudio da prova será iniciado 15 minutos após o horário de início da aula, e não será repetido após seu término. Portanto, alunos que chegarem após o fim terão suas questões de áudio anuladas.

8.3 Prova oral

A prova oral será realizada por ordem de sorteio. Não será dada preferência a nenhum(a) aluno(a), salvo em casos com justificativa por escrito (atestado ou declaração) apresentados ANTES da prova. Assim, o(a) aluno(a) deve estar disponível para as duas horas alocadas para sua aula.

9. Entendendo as plataformas

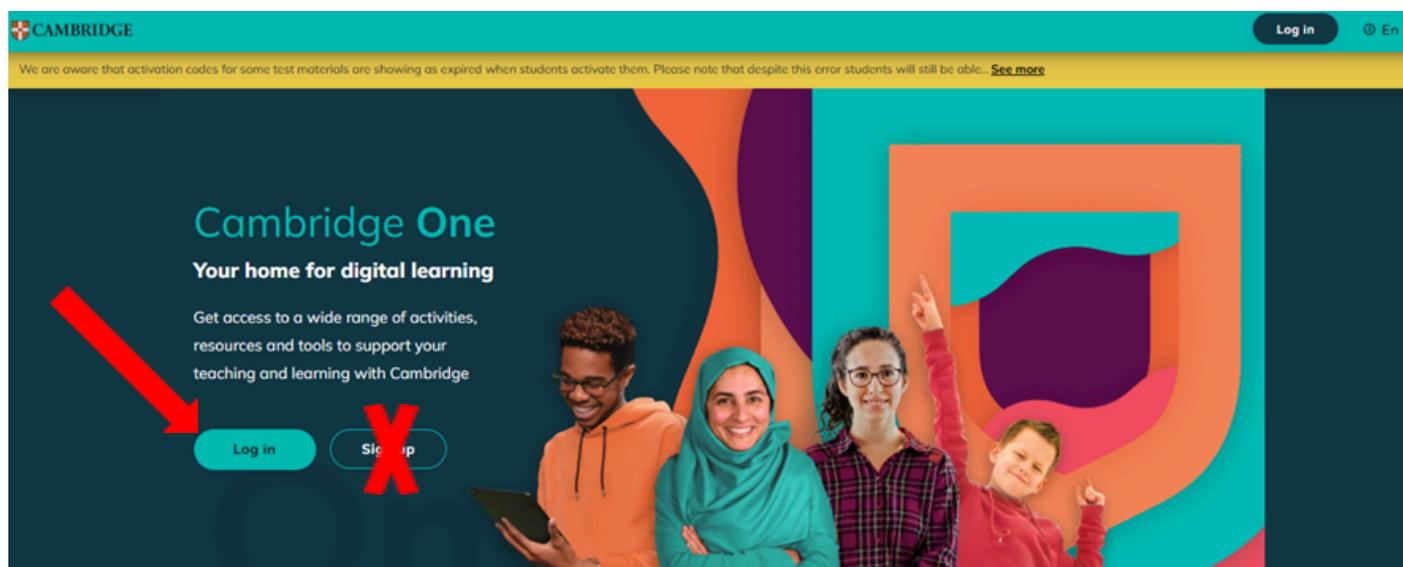
9.1 Cambridge One (Cambridge)

A Cambridge One é uma plataforma educacional projetada para complementar o aprendizado com recursos interativos e atividades digitais. Este tutorial foi criado para alunos que utilizam a plataforma ajudando-os a acessar e explorar todas as funcionalidades que ela oferece.

9.1.1 Acessando a Plataforma

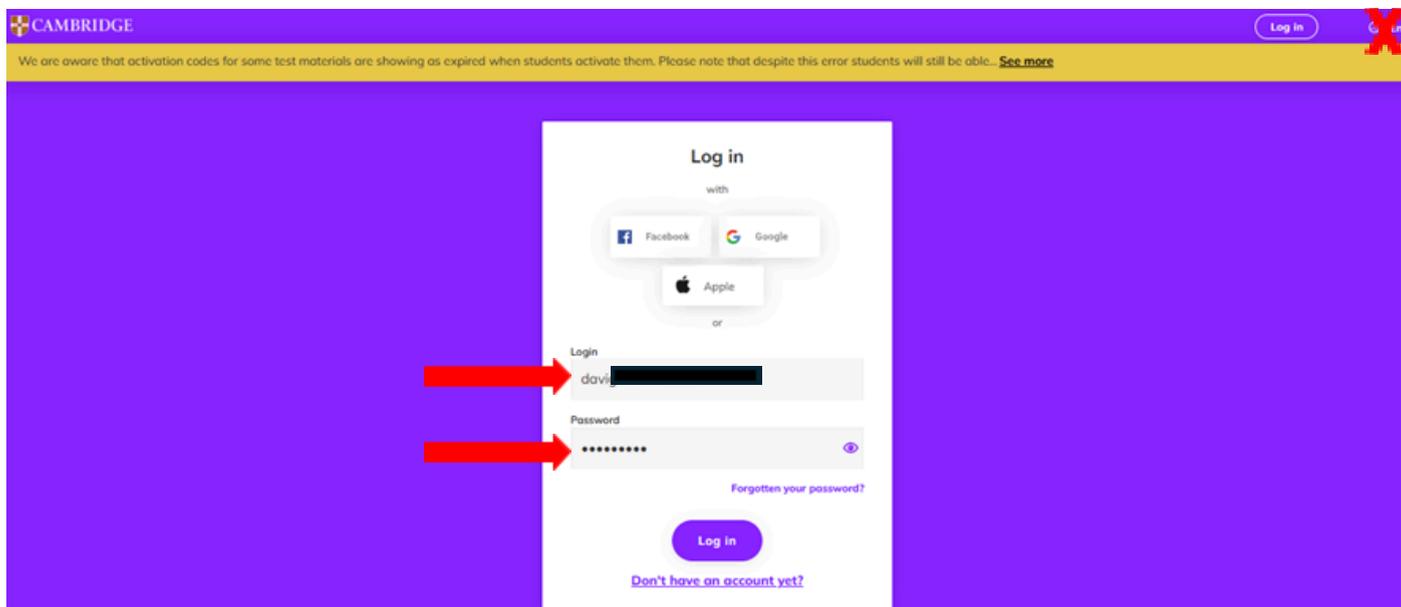
Abra o navegador de sua preferência e digite o endereço: <https://www.cambridgeone.org>.

Atenção: Não clique em “Sign up”. Os alunos de KIDS e PRE-TEENS não precisam criar uma conta, pois a secretaria fará esse processo e compartilhará o “Usuário” e a “Senha” com cada um.



Para o melhor desempenho e precisão dos resultados, a página da plataforma **NÃO PODE SER TRADUZIDA**. Deixe a opção no canto superior direito sempre marcada como “English”. Lembre-se de que você não estará enganando o professor, mas estará enganando a si mesmo.

Insira o “usuário” e “senha” compartilhados pela secretaria e clique em “Log in”.



9.1.2 Página Inicial

Após o login, você será solicitado a inserir o código da turma fornecido por seu professor em “Join a class”. Digite o código e clique em “Add”.

Você também precisará inserir o código do seu material em “Add materials”. Você encontrará este código na parte interna da capa do seu livro.



Nesta mesma página, você encontra uma visão geral do seu curso e as ferramentas relacionadas a ele.

Em “Student Resources” você poderá rever os mesmos vídeos e áudios estudados em sala. Você pode usar estes materiais para reforçar o aprendizado e praticar mais a compreensão auditiva.

Monitore seu desempenho em “My Progress”. Esta seção fornece uma visão geral do seu desempenho em cada atividade, por exemplo, quanto tempo você levou para realizar os exercícios, quantas tentativas precisou para atingir um bom resultado e a sua porcentagem de acertos.

E em “My homework” você encontrará os exercícios atribuídos pelo seu professor.

Hi DAVI

+ Add materials

+ join a class

Understanding the data

PRE-TEENS 2 B - QUA 08H 2024

PEL · Feb 23, 2024 → Jan 30, 2025

My homework >

My progress >



Global Changer Level 1

Expires Sep 22, 2025



Progress

See Progress



Practice Extra

Continue learning



Collaboration Plus

Continue learning



Student Resources

Download and easily access all class audio and video files



eBook

Continue learning



Showcase

Ao clicar em “My homework”, você será direcionado para esta página e as tarefas da semana aparecerão para você aqui.

My Homework (24)

Understanding the data

To do (0)

Completed (24)



Assignment 1

Practice Extra

Due Mar 31, 2024 at 23:59

Gold medals: 7



Assignment 2

Practice Extra

Due Apr 2, 2024 at 23:59

Gold medals: 4



Assignment 3

Practice Extra

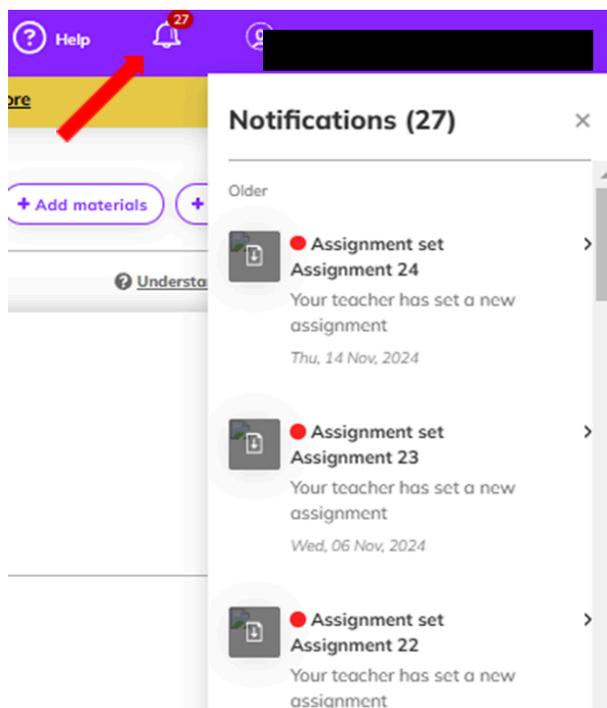
Due Apr 9, 2024 at 23:59

Após finalizar todas as atividades da tarefa, você verá seu desempenho como na imagem abaixo. A medalha de bronze significa que você acertou menos de 70% das questões, já a medalha de ouro significa que você acertou mais de 80% das questões.

Atenção: Se precisar refazer alguma atividade para melhorar seu desempenho, você precisa refazê-la antes de concluir a última atividade da tarefa. Caso tente refazer após concluir todas as tarefas, elas estarão bloqueadas e não será possível refazê-las.

| Assignment 23 | |
|---|--|
| Practice Extra | |
| Due Nov 12, 2024 at 23:59 | |
| Gold medal: 1 | |
| Assignment 24 | |
| Practice Extra | |
| Due Nov 20, 2024 at 23:59 | |
| Gold medals: 4 | |
| Connectors | 🏅 |
| | First score: 50% Best score: 50% Attempts: 1 |
| The Weather | 🏆 |
| | First score: 83% Best score: 83% Attempts: 1 |
| Verbs to Express Likes, Wants, and Needs + Connectors 1 | 🏆 |
| | First score: 58% Best score: 92% Attempts: 2 |
| Verbs to Express Likes, Wants, and Needs + Connectors 2 | 🏆 |
| | First score: 55% Best score: 82% Attempts: 4 |
| Nature + The Weather 2 | 🏆 |
| | First score: 85% Best score: 85% Attempts: 1 |

Você também pode conferir se há novas tarefas clicando no sininho das notificações.



Cuidado: Você deve receber uma tarefa por semana, portanto, fique atento e acesse a plataforma antes da próxima aula para não perder o prazo de entrega.

9.2 English Hub (Oxford)

Acesse a plataforma através do site <https://englishhub.oup.com/>.

Para o melhor desempenho e precisão dos resultados, a página da plataforma **NÃO PODE SER TRADUZIDA**.

9.2.1 Tela de login

Cada aluno terá uma conta nova. As informações serão enviadas aos alunos através de um documento com o “*Username*” (usuário), “*Password*” (senha) e “*Organization ID*” (ID do PEL) fornecidos e informados pela secretaria.



Sign in to Oxford English Hub



<https://go.oup.com/hub/login/ZN10C>



Username

aluno.t

Organization ID

ZN10C

Password

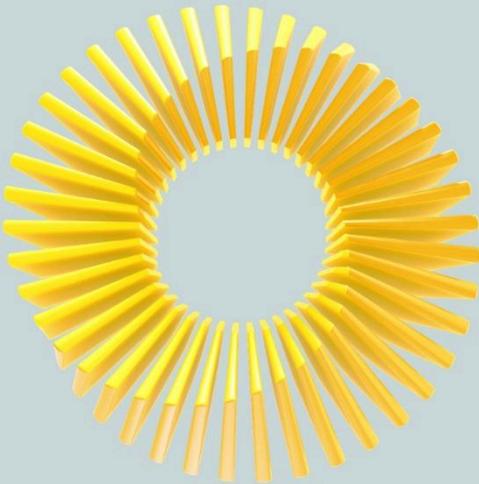
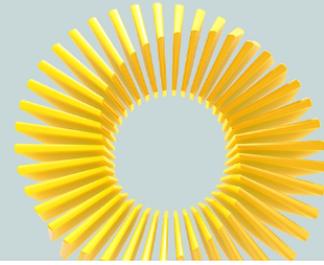
X1n9SyVcjQYfJaDr

Acesse o QR code para fazer login, ou vá direto pelo site e clique em “Sign In”.

Oxford English Hub

The place to teach and learn English

Register or Sign in



Sign in to Oxford English Hub

Username or email address

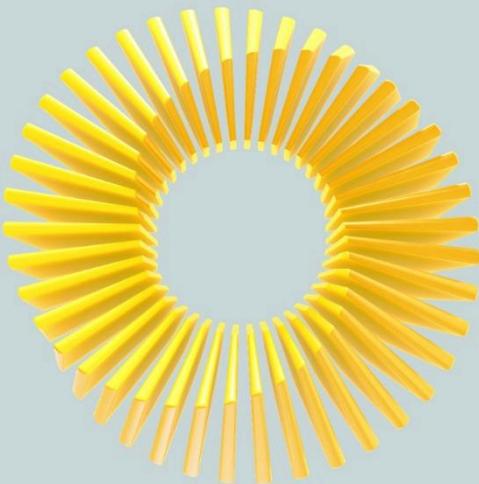
Continue

or

 Continue with Apple

 Continue with Google

 Continue with Microsoft



Enter your organization ID

Organization ID

Each organization has an ID. To join your organization, find your organization ID on your sign in card and enter it here.

ZN10C [Change](#)

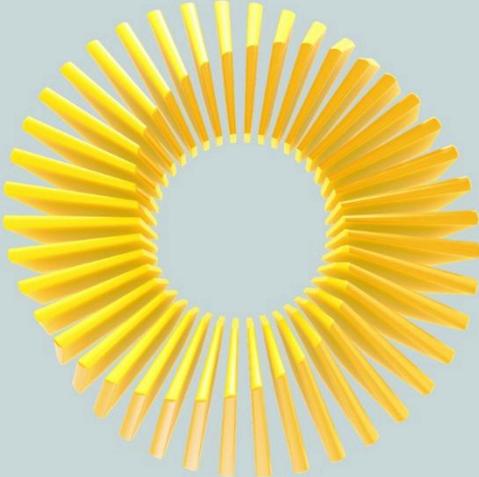
[I don't have an organization ID](#)

Continue

[Back](#)

OXFORD UNIVERSITY PRESS Oxford English Hub

Help and Support Register today



Please enter your password

Password

Forgotten your password?

Continue

< Back

Para finalizar o cadastro, informe a idade e aceite os termos e condições.

OXFORD UNIVERSITY PRESS

Help and Support AT

My details

Please select an option below to continue

I am 16 years of age or **under**

I am **over** 16 years of age

I agree to the **terms and conditions**

We would like to tell you about our other products and services

Please tick this box if you do not want to receive email marketing communication from Oxford University Press in relation to other products and services.

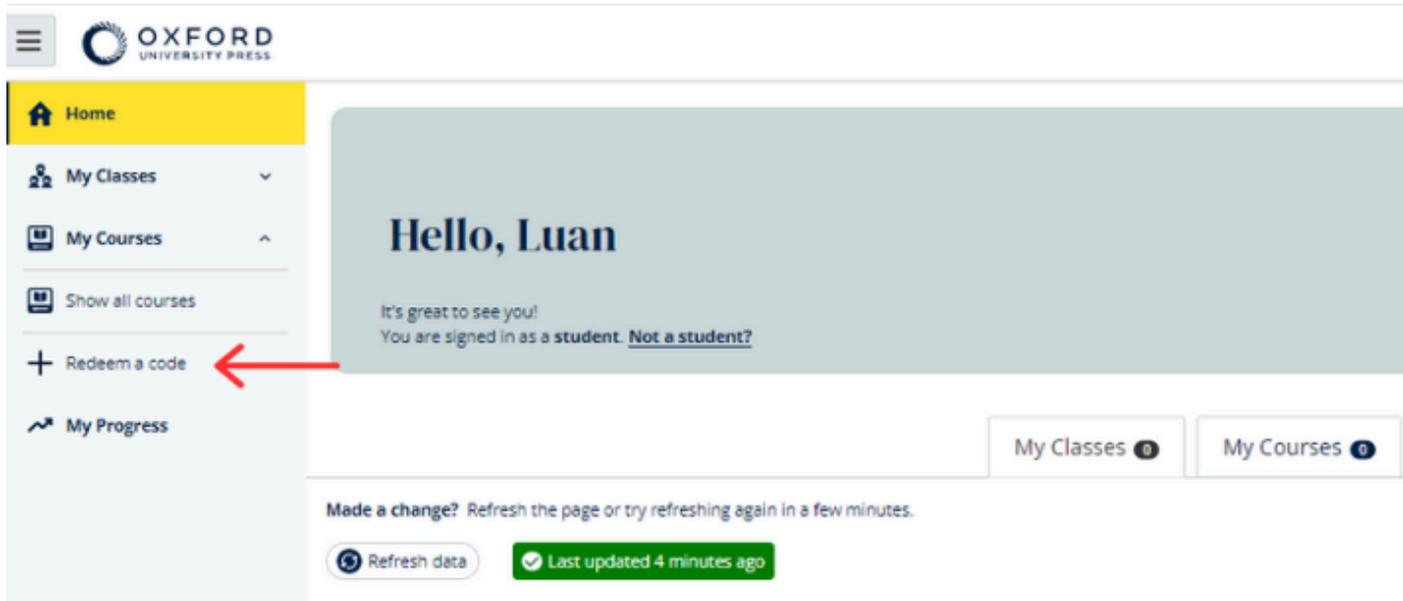
Your personal information is important

Our [Privacy Policy](#) sets out how Oxford University Press handles your personal information, and your rights to object to your personal information being used for marketing to you or being processed as part of our business activities.

Update my account

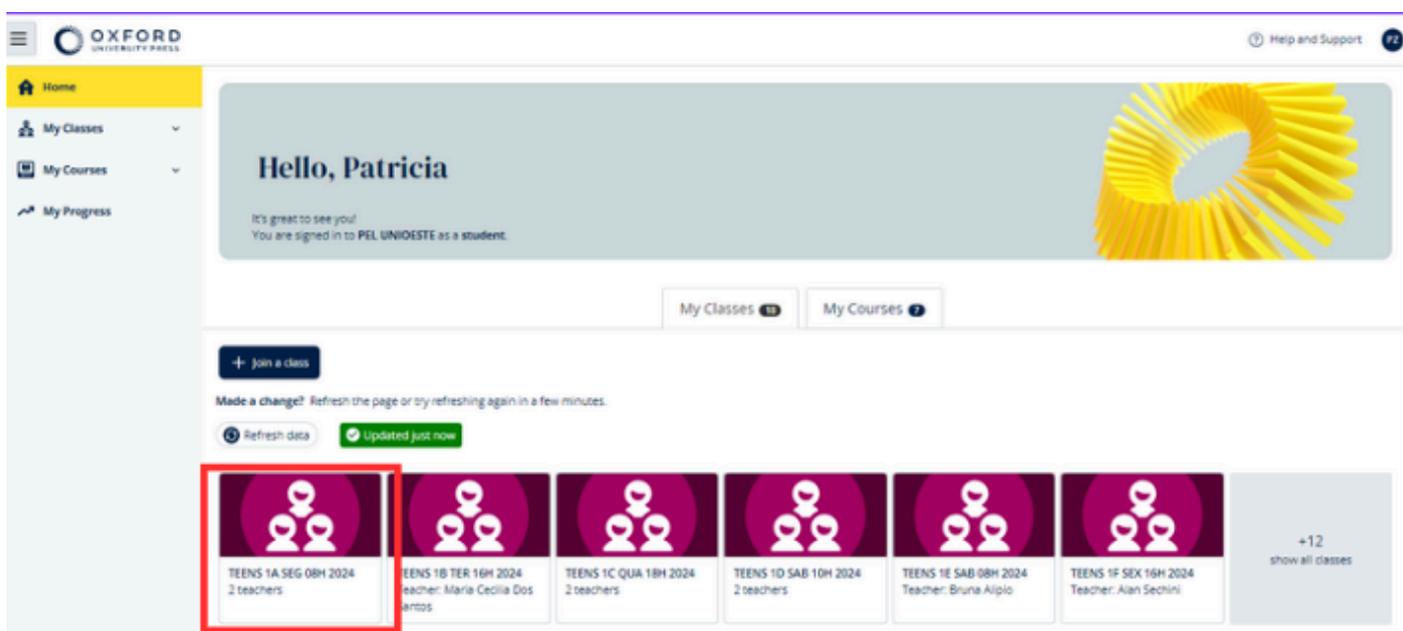
9.2.2 Cadastrando o livro

Para ter acesso às tarefas, é necessário cadastrar o livro na plataforma. Para isso, clique em “Redeem a code” e insira o código que está na contracapa do livro.



9.2.3 Acessando as tarefas

Após inserir o material e a turma, sua turma aparecerá na tela principal. Para acessar as tarefas, clique na turma.



Em seguida, selecione o material da turma:

OXFORD UNIVERSITY PRESS

Home

My Classes

My Courses

My Progress

TEENS 1A SEG 08H 2024

Course Material Assessment

Course materials

Made a change? Refresh the page or try refreshing again in a few minutes.

Refresh data Updated just now

Filter by Licence Sort by Material name

My course materials Licence

Smart Choice Fourth Edition Starter Level Online Practice

Expires on 26 March 2026

Na nova aba, você terá acesso a todos os exercícios liberados pelo(a) professor(a).

My practice Print

Smart CHOICE

Smart Choice 4e Starter

TEENS 1A SEG 08H 2024 Luan Bertoldo PEL UNIOESTE ADMIN

Show Last attempt Scores %

| | | | |
|---|----------------------------------|-------------------------|----|
| 1 | Unit 1 I'm a student | 0/10 Activities done | 0% |
| 2 | Unit 2 What's your phone number? | 0/10 Activities done | 0% |
| 3 | Unit 3 That's my wallet! | 0/10 Activities done | 0% |
| 3 | Bonus Units 1-3 | | 🔒 |
| 3 | Progress Test 1 | | 🔒 |
| 4 | Unit 4 Do you like K-pop? | 0/10 Activities done | 0% |

9.2.4 Acessando os áudios

Para acessar os áudios do material, tanto do *Student Book* (livro utilizado em sala de aula) quanto do *Workbook* (livro de tarefas), Clique em “Resources”.

9.3 Spark (National Geographic)

9.3.1 Tela de registro

Para acessar a tela de registro, clique no link enviado pela secretaria no grupo da turma. Insira na tela abaixo o código do seu livro e, em seguida, clique em “*Join course*”. Na tela seguinte, preencha seus dados pessoais e finalize o cadastro.



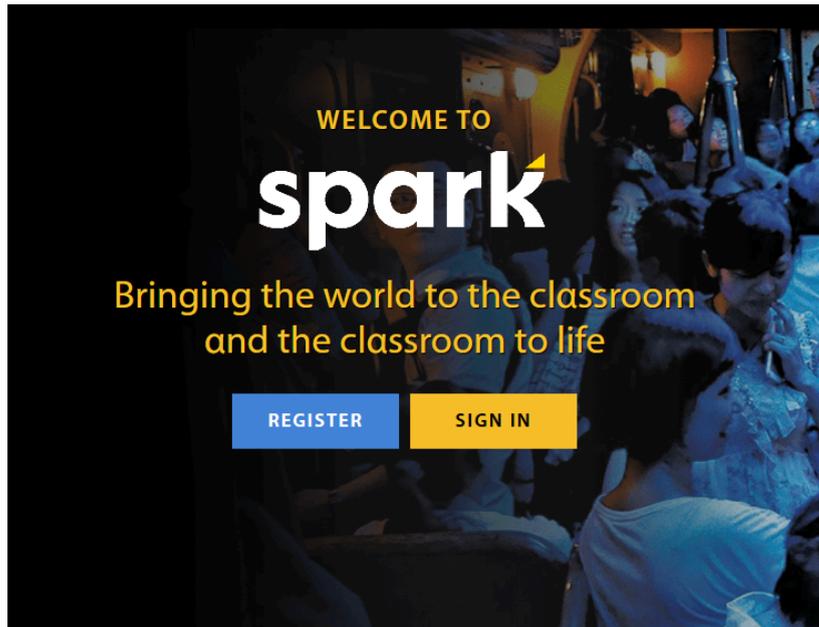
Enter NGL Access Code

To access your online content, please enter the access code you received from your school or from your purchase of National Geographic materials.

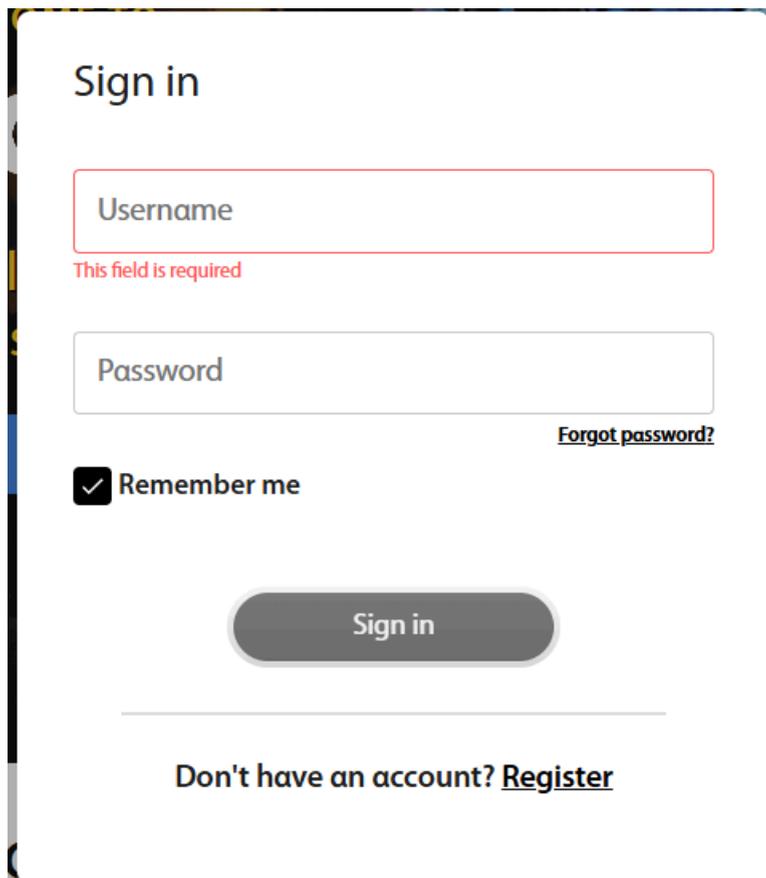


9.3.2 Tela de login

Para fazer seu login, clique em “SIGN IN”. [National Geographic Learning](#)

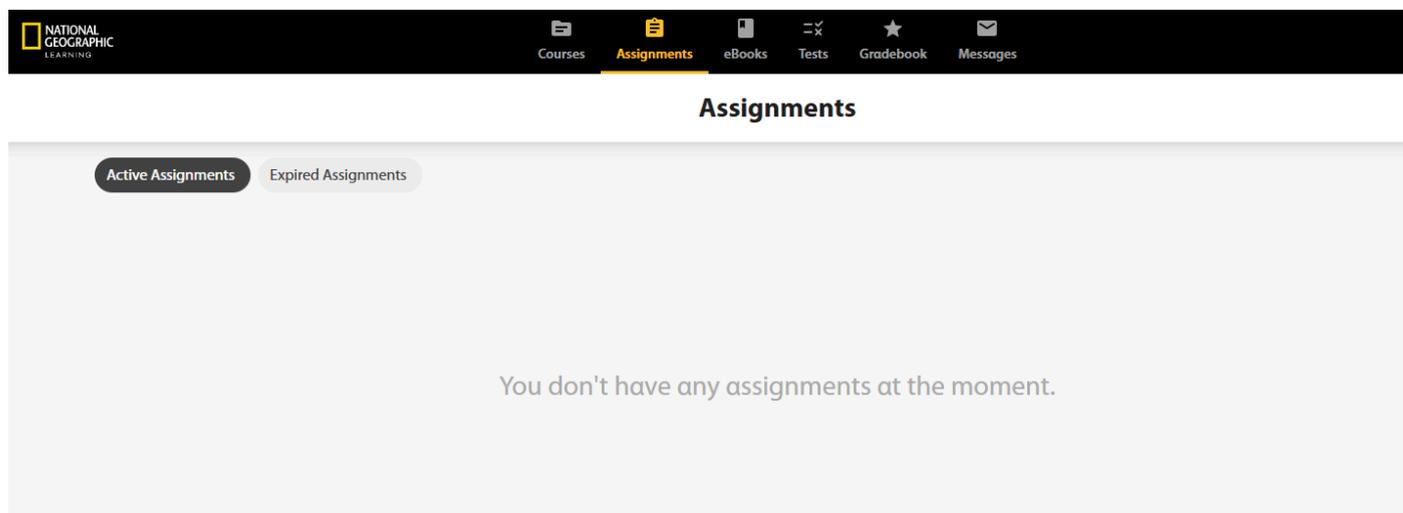


Preencha seus dados na tela seguinte.

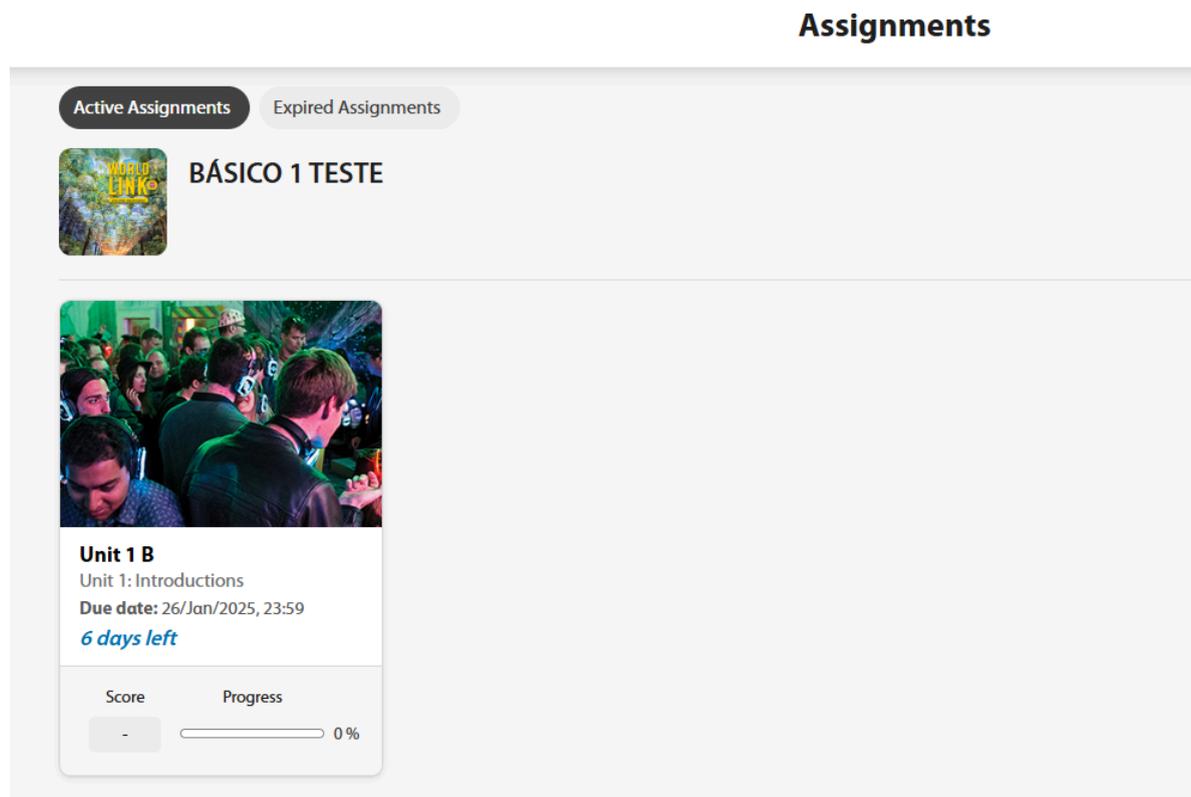
A sign-in form with a white background. The title "Sign in" is at the top. Below it is a "Username" input field with a red border and a red error message "This field is required" below it. Below that is a "Password" input field. To the right of the password field is a link "Forgot password?". Below the password field is a checkbox labeled "Remember me" which is checked. At the bottom is a grey "Sign in" button. Below the button is a horizontal line and the text "Don't have an account? Register".

9.3.3 Tela de tarefas

A tela inicial após o login na plataforma deve ser a tela de tarefas. Caso você esteja em outra tela, clique em “Assignments” no menu superior. Tarefas cujo prazo está em aberto aparecerão na aba “Active assignments”. Tarefas cujo prazo se encerrou aparecerão na aba “Expired assignments”



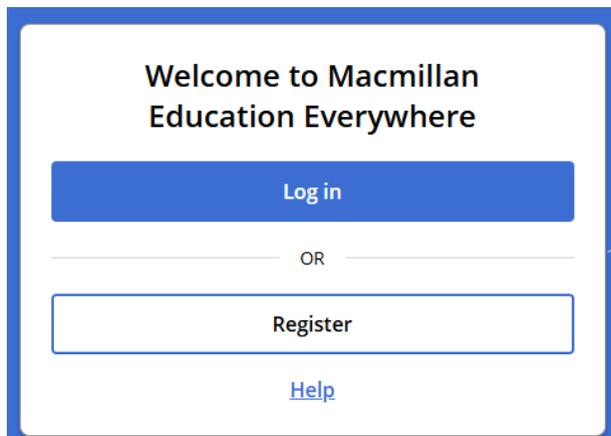
Para dar início a tarefa, clique na imagem quando há atividades em aberto, conforme exemplo abaixo. A informação “Due date” se refere ao prazo final para conclusão da tarefa. O texto em azul informa o tempo restante.



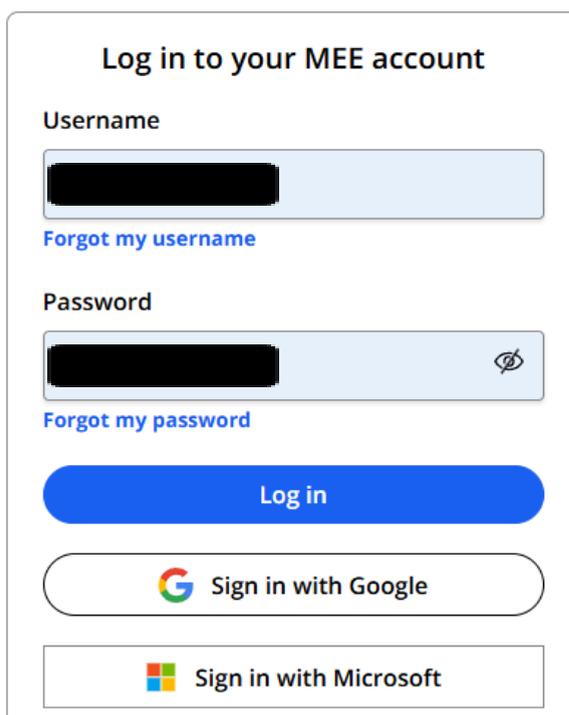
9.4 Macmillan Education Everywhere

9.4.1 Tela de Login

Acesse <https://mee.macmillaneducation.com/>, clique em “Log in”.



Insira seus dados: “Username” e “Password”. Clique em “Log in”.

A screenshot of the Macmillan Education Everywhere login form. The form is titled "Log in to your MEE account". It has two input fields: "Username" and "Password". The "Username" field has a blacked-out placeholder. Below the "Username" field is a blue link "Forgot my username". The "Password" field has a blacked-out placeholder and a small eye icon to the right. Below the "Password" field is a blue link "Forgot my password". Below the input fields is a blue button labeled "Log in". Below the "Log in" button are two buttons for social login: "Sign in with Google" (with the Google logo) and "Sign in with Microsoft" (with the Microsoft logo).

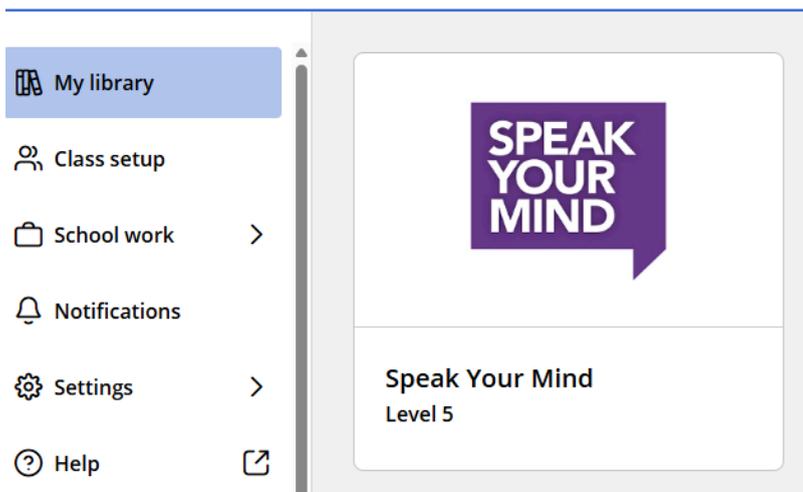
9.4.2 Página Inicial

Depois de realizar o login, você terá acesso à página inicial, onde encontrará os recursos relacionados ao seu material.

Após ativar o código, seu livro deverá aparecer na página inicial.

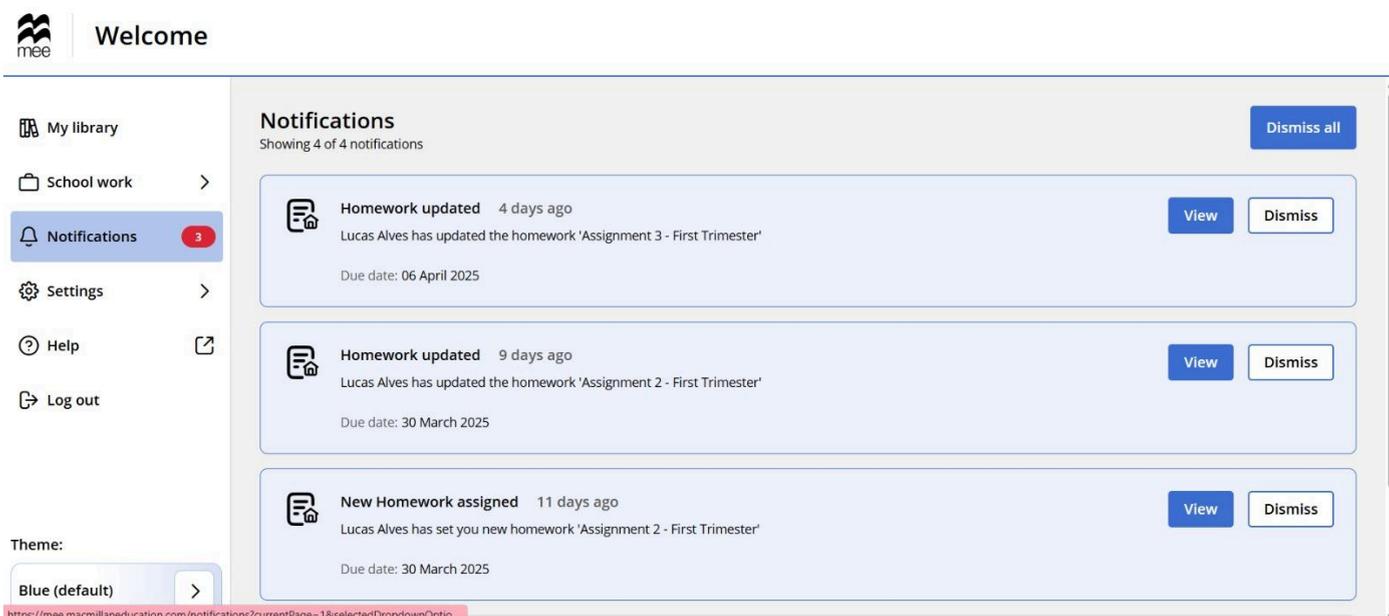


Welcome



9.4.2 Tarefas

Você receberá uma notificação quando o professor lhe atribuir tarefas ou quando uma tarefa for suspensa. Você também receberá uma notificação quando o professor atualizar uma tarefa atribuída. Ao clicar em “view”, você terá acesso à tarefa atribuída.



Há três abas: “To do”, “Past” e “Late”.

A homework que foi atribuída a você e ainda está ativa será exibida na aba “To Do”.

Na aba “Past”, você encontrará a tarefa de casa que foi atribuída a você, mas que não está mais ativa e seu professor não aceita envios após a data de entrega.

Na aba “Late”, encontrará a tarefa de casa que foi atribuída a você, mas que não está mais ativa; no entanto, você ainda pode enviá-las.



< [Menu](#)

Assessment

Homework

Progress

Calendar

Dashboard

To do **Past** Late

Showing 1 - 1 of 1 results

Speak Your Mind Level 5

Assignment 1 - First Trimester

Start: 17 March 2025 20:30 End: 23 March 2025 23:59

[View progress](#)

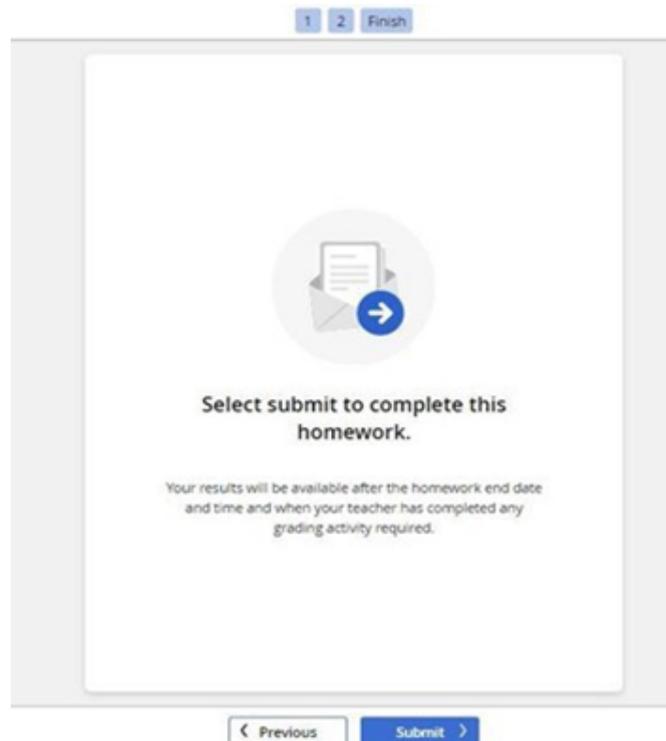
[View details](#)

Message from Lucas Alves: Please complete the homework.

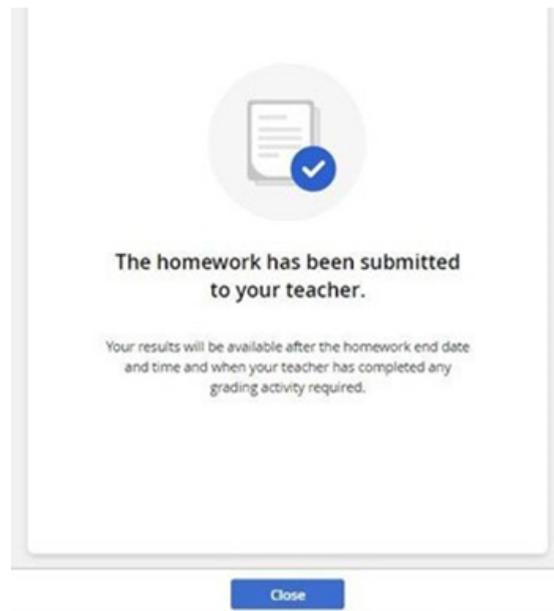
0/5

Completed activities

Clique em “*Start*” para iniciar a tarefa de casa. Clique em “*Submit*” para enviar.

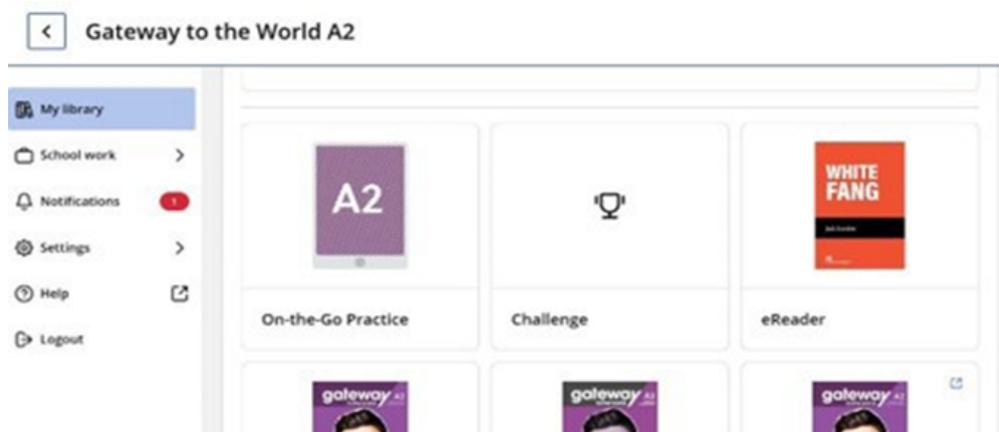


Uma mensagem na tela será exibida para confirmar que a tarefa de casa foi enviada ao professor.



Seu material didático pode incluir também acesso ao “*On-the-Go Practice*” para prática autoguiada ou atividades atribuídas pelo(a) professor(a) da turma. Siga as instruções abaixo para acessar e realizar essas atividades:

Acesse “*My Library*” para selecionar seu curso e, em seguida, clique em “*On-the-Go Practice*”.



Se esta é a primeira vez que você trabalha com as atividades, clique em “*Launch first activity*”. Como alternativa, acesse o Índice à esquerda, selecione uma unidade e uma lição e escolha uma atividade.

On-the-Go Practice

| | | | |
|---------|---|------------|-------------------------|
| Índice | × | | |
| Starter | > | Vocabulary | > Rooms and furniture 1 |
| Unit 1 | > | Grammar | > Rooms and furniture 2 |
| Unit 2 | > | | Food and drink 1 |
| Unit 3 | > | | Food and drink 2 |
| Unit 4 | > | | |
| Unit 5 | > | | |

Clique em “*Start*” para iniciar a atividade.

< | > 1 of 1 X

Countries and nationalities 2

10 questions to answer.



Practice makes perfect.

Start >

Para enviar suas respostas, clique em “*Check*”.

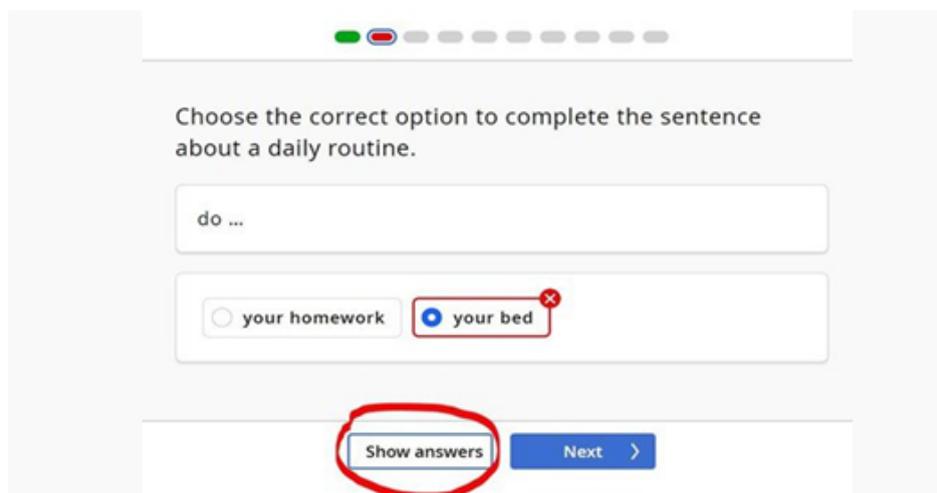
Choose the correct option to complete the sentence about a daily routine.

have a ...

break homework

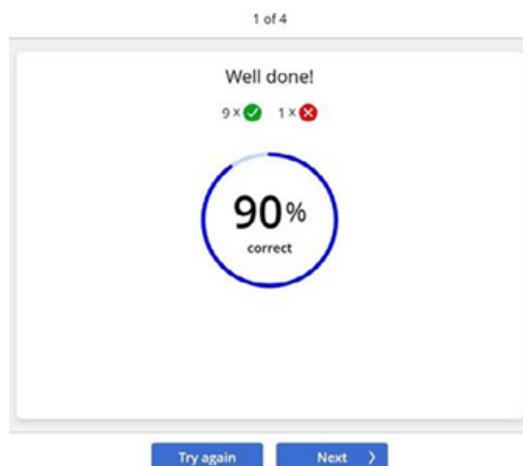
Check

As atividades serão avaliadas automaticamente pela plataforma e você verá se a resposta está correta ou incorreta ao enviá-la. Se sua resposta estiver incorreta, você poderá clicar em “*Show answers*” para ver a resposta correta.



The screenshot shows a language learning activity interface. At the top, there is a progress indicator with a green bar and a red bar. Below it, the instruction reads: "Choose the correct option to complete the sentence about a daily routine." The sentence is "do ...". Below the sentence, there are two radio button options: "your homework" and "your bed". The "your bed" option is selected and has a red 'X' mark next to it. At the bottom, there are two buttons: "Show answers" (circled in red) and "Next >".

A pontuação será exibida ao terminar a atividade. Também será possível verificar quantas respostas você acertou ou errou. Clique em “*Try again*” para fazer uma nova tentativa ou clique em “*Next*” para ir para a próxima atividade.



10. Tarefas

As tarefas são passadas semanalmente. Seu propósito é aumentar o contato do aluno com o idioma, portanto é ideal fazer os exercícios aos poucos, de forma a fixar o conteúdo. O prazo das tarefas será sempre até a véspera da aula. Exceções serão oferecidas apenas em casos de problemas na plataforma.

Para realizar as tarefas fora do prazo, o(a) aluno(a) deve apresentar atestado cuja validade cubra todo o prazo da tarefa perdida. Atestados que cobrem apenas o último dia do prazo não serão aceitos.

11. Estudo independente

Recomenda-se um mínimo de 2 horas de estudo independente fora de sala de aula. Porém, é válido salientar que, quanto maior o tempo de contato com o idioma, mais fácil se torna o aprendizado.

As horas de estudo podem ser contabilizadas por meio das tarefas, assim como demais atividades realizadas em língua inglesa.

Procure não deixar as tarefas para o último dia do prazo, tampouco fazer todas as atividades da tarefa de uma vez só, pois isso dificulta a fixação do conteúdo e cria situações em que o(a) aluno(a) pode ter dúvidas causadas pelo esquecimento natural dos tópicos trabalhados.

Abaixo, incluímos sugestões de atividades a serem realizadas de maneira independente, em caráter semanal. Lembre-se, as tarefas devem ser tratadas como atividades primárias, pois são obrigatórias. Além delas, recomenda-se realizar atividades que vão de encontro a seus interesses pessoais.

12. Guia de estudos

12.1 Divisão de conteúdos e atividades por NÍVEL:

A1 - Iniciante: Foco em vocabulário básico, expressões cotidianas e construções gramaticais simples.

A2 - Básico: Desenvolver estruturas gramaticais mais complexas e aumentar o vocabulário temático.

B1 - Intermediário: Foco na comunicação funcional, expressão de opiniões e descrições detalhadas.

B2 - Intermediário Avançado: Conversações mais profundas, leitura de textos complexos e argumentação.

C1 - Avançado: Refinamento de fluência, leitura crítica, debates e escrita acadêmica.

12.2 Divisão de conteúdos e atividades por FAIXA ETÁRIA:

Crianças: Jogos, histórias curtas, músicas e atividades manuais.

Pré-Adolescentes e Adolescentes: Séries, filmes, jogos interativos e redações criativas.

Adultos: Podcasts, séries, filmes, notícias, livros fáceis e situações do dia a dia.

Idosos: Histórias culturais, práticas de conversas simples e leitura de interesse.

12.3 Sugestões de Sites e Recursos

12.3.1 Vocabulário e Gramática:

- Duolingo (www.duolingo.com)
- Cambridge English (www.cambridgeenglish.org)
- BBC Learning English (www.bbc.co.uk/learningenglish)
- Cambridge Dictionary (<https://dictionary.cambridge.org/>)

12.3.2 Leitura:

- Storyberries (www.storyberries.com) - Histórias infantis.
- News in Levels (www.newsinlevels.com) - Notícias em diferentes níveis.

12.3.3 Audição:

- Podcasts: ESL Pod, The English We Speak (BBC).
- Audiolivros no Spotify/Deezer.
- Canções com letras em sites como LyricsTraining (www.lyricstraining.com).

12.3.4 Conversação:

- Italki (www.italki.com) - Professores e parceiros de conversação.
- Tandem (www.tandem.net) - Troca de idiomas.

12.3.5 Atividades Online:

- Kahoot (www.kahoot.com) - Jogos de quiz interativos.
- Quizlet (www.quizlet.com) - Flashcards.
- Wordwall (www.wordwall.net) - Atividades interativas.

12.4 Dicas de Rotina

12.4.1 Crianças:

- 15-20 minutos por dia.
- Misturar brincadeiras e músicas em inglês.
- Criar "tempo da história" para leitura.

12.4.2 Pré-Adolescentes e Adolescentes:

- 30 minutos diários + sessões semanais de 1h para revisão.
- Incentivar o uso de apps e séries com áudio e legenda em inglês.

12.4.3 Adultos e Idosos:

- 30 minutos diários.
- Práticas de conversação com parceiros ou apps.
- Integrar inglês à rotina: listas de compras, músicas, podcasts.

12.5 Atividades Extras

12.5.1 Offline

- Flashcards.
- Jogos como "Stop" ou "Jogo da Memória" com vocabulário.
- Leitura de livros, gibis, livro de atividades

12.5.2 Online

- Plataformas de troca cultural
- Exercícios interativos em plataformas como British Council.

12.6 Planejamento Semanal

Segunda-feira:

- Vocabulário: 20 palavras novas no Quizlet.
- Audição: Podcast curto (10 min).

Terça-feira:

- Gramática: Praticar tempos verbais com Duolingo.
- Conversação: Praticar 15 minutos no Italki.

Quarta-feira:

- Leitura: Artigo no News in Levels.
- Escrita: Redação curta (100 palavras).

Quinta-feira:

- Reforço: Revisão no Kahoot ou Wordwall.
- Audição: Letras de uma música no LyricsTraining.

Sexta-feira:

- Conversação: Diálogo com parceiro no Tandem.
- Filme/Série com legenda em inglês.

Sábado:

- Revisão semanal.
- Clube de leitura ou sessão de quiz com amigos.

Domingo:

- Descanso ou atividade leve, como ouvir músicas ou revisar flashcards.