##### PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

##### COORDENAÇÃO LOCAL DO PROGRAMA DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA

###### ANEXO I

###### PROPOSTA DE TRABALHO

1. OBS: A proposta de inovação tecnológica deve conter clareza na proposição dos problemas. [papel A4, todas as margens 2,5 cm, fonte Arial, tamanho 12, espaçamento 1,5 entre linhas, parágrafo(s) justificado(s) e indentado(s) (recuo de um texto em relação a sua margem - 1,25 cm), proposta entre 4 e 10 páginas].

1) ÁREAS DO CONHECIMENTO

a) NOME DA GRANDE ÁREA:

b) NOME DA ÁREA:

c) NOME DA SUBÁREA:

2) TÍTULO:

3) RESUMO: (máximo 250 palavras)

4) PALAVRAS-CHAVE: (até 3 palavras-chave, separando-as por vírgula)

5) INTRODUÇÃO: até 2 páginas

6) OBJETIVOS (até ½ página):

7) MATERIAL E MÉTODOS:

8) REFERÊNCIAS: normas no documento “*Normas Citações e Referências Bibliográficas – PIBIC.pdf*”.

9)Cronograma de Atividades: citar as atividades e os meses correspondentes ao seu desenvolvimento de acordo com o período da vigência da bolsa.

10) QUESTIONÁRIO PARA AVALIAÇÃO DA INOVAÇÃO TECNOLÓGICA APRESENTADA NO PROJETO

10.1 a) A proposta apresenta requisitos de novidade? ( ) sim ( ) não

10.2. Qual o tipo de inovação e desenvolvimento tecnológico tratado neste projeto?

( ) Produto ( ) Processo ( ) Equipamento ( ) Sistema ( ) Metodologia/Técnica

10.3. De forma geral, qual é o problema resolvido pela inovação deste projeto?

10.4. Quais as vantagens da inovação apresentada neste projeto em relação às soluções existentes, isto é, o que faz esta tecnologia atrativa para o mercado ou o setor de interesse?

10.5. Quais os requisitos/condições para a inovação funcionar?

10.6. Qual o atual estágio de desenvolvimento da tecnologia? (marcar com um ‘X’)

( ) Teórico/pesquisa básica; ( ) Pesquisa avançada, mas com etapas críticas faltantes;

( ) Em funcionamento – escala laboratorial; ( ) Escala piloto;

( ) Protótipo já testado / Versão para testes; ( ) Outros (especificar):

##### PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

##### COORDENAÇÃO LOCAL DO PROGRAMA DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA

###### ANEXO II

###### TERMO DE COMPROMISSO DO ORIENTADOR

|  |
| --- |
| Eu, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, lotado(a) no Centro de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, do Campus de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, da UNIOESTE, na qualidade de candidato(a) a orientador(a) do(a) acadêmico(a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, declaro que, durante o período de vigência da Bolsa de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação - PIBITI pleiteada (01-08-2020 a 31-07-2021), respeitarei integralmente todas as condições, enquanto estiver no exercício da referida atividade.  Orientarei e acompanharei o discente nas diferentes fases do trabalho científico, incluindo a elaboração de relatórios parciais e finais, no preparo de material para apresentação dos resultados em eventos científicos, na participação em eventos, no EAICTI ou de pedido de proteção intelectual emitido pelo NIT, incluirei o nome do bolsista nas publicações e nos trabalhos apresentados em eventos científicos, cujos resultados tiveram efetiva participação do discente de iniciação científica.  Comprometo a participar do quadro de consultores *ad hoc* da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação da Unioeste na(s) respectivas(s) Grande Área(s) por até 3 anos seguintes a este Edital.  Declaro estar ciente dos compromissos do orientador e discente junto ao Programa de Iniciação Científica, conforme disposto no Edital.  Cascavel, \_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020.  Assinatura |

Chamada Pública

**Anexo III - Plano de Trabalho para o Bolsista**

**1. IDENTIFICAÇÃO**

|  |  |
| --- | --- |
| *Protocolo* | - |
| *Instituição/Campus onde será desenvolvido o projeto* | Universidade Estadual do Oeste do Paraná |
| *Coordenador Institucional* | Ricardo Vianna Nunes |
| *Orientador(a)* |  |
| *Bolsista* |  |
| *Título do projeto de pesquisa* |  |
| *Período previsto para desenvolvimento do Projeto* | 01/08/2020 a 31/07/2021 |

**2. SÍNTESE DAS ATIVIDADES A SEREM DESENVOLVIDAS PELO BOLSISTA**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| (adicionar mais linhas se necessário) |

**3. ASSINATURAS**

|  |  |
| --- | --- |
| *Os abaixo-assinados declaram que o presente Plano de Trabalho foi estabelecido de comum acordo, assumindo as tarefas e responsabilidades que lhes caberão durante o período de realização do mesmo.* | |
| Local e data: Cascavel/2020 | |
|  |  |
| *Assinatura do Bolsista* | *Assinatura do Pai ou Responsável (para menores de 18 anos)* |
|  |  |
| *Assinatura do Orientador* | *Assinaturas do Coordenador da Proposta e Pró-Reitoria  de Pesquisa e Pós-Graduação ou equivalente* |

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

##### COORDENAÇÃO LOCAL DO PROGRAMA DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA

###### ANEXO IV

**RELATÓRIO**

|  |
| --- |
| MODALIDADE: PIBITI ( ) CNPq ( ) Fundação Araucária ( ) Outro |
| RELATÓRIO: (Assinalar) PARCIAL ( ) FINAL ( ) |
| TÍTULO DO PROJETO: |
| **ATIVIDADES DESENVOLVIDAS:**  **Relatório parcial: até 20 páginas** (copiar/colar: resumo da proposta, objetivos e cronograma de atividades). Após, apresentar: Material e Métodos utilizados no período (agosto a janeiro), descrição dos resultados parciais. Adequações/Alterações ocorridas com justificativas. Referências ATENÇÃO: não utilizar as normas da ABNT. As normas estão disponíveis em <http://www5.unioeste.br/portal/prppg/editais-resolucoes-formularios/resolucoes-e-formularios> ([Normas Citações e Referências Bibliográfica](http://www5.unioeste.br/portal/arquivos/prppg/formularios/Normas.doc)).  Relatório final: até 20 páginas (Introdução, Objetivos, Material e Métodos, Resultados, Discussão, Conclusões, Referências). |
| **ADEQUAÇÕES/ALTERAÇÕES OCORRIDAS:** citar adequações realizadas e/ou alterações ocorridas no cronograma de trabalho apresentado inicialmente com as respectivas justificativas. |
| **DIFICULDADES ENCONTRADAS/CRÍTICAS OU SUGESTÕES:** descrever. |
| **PARECERES DO ORIENTADOR:** descrever - quanto ao desempenho do bolsista no projeto e quanto ao relatório do bolsista |
| **PARTICIPAÇÃO DO BOLSISTA EM DIVULGAÇÕES CIENTÍFICAS:**  - apresentar comprovante ou certificado de apresentação do trabalho, preferencialmente, no EAICTI ou de documento emitido pelo NIT que ateste o pedido de proteção intelectual.  - relacionar as participações em congressos, seminários, encontros, etc. e/ou publicações em periódicos, no período de vigência do programa (anexar cópia do certificado e cópia do trabalho apresentado quando se tratar de relatório final). |

**Atenção: o preenchimento do próximo item é obrigatório somente quando for o Relatório Final.**

**INFORMAR O DESTINO DO BOLSISTA DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA APÓS A CONCLUSÃO DA ATUAÇÃO COMO BOLSISTA:**

Pós-Graduação: Especialização( ) Mestrado( ) Doutorado ( )

Mercado de Trabalho: Público ( ) Privado ( )

Outros (citar): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Graduação: ( )

Sem atividade futura ( )

**INFORMAR O ESTÁGIO DO DESENVOLVIMENTO OU INOVAÇÃO DESTE PROJETO APÓS A SUA EXECUÇÃO:**

1. Existe algum pedido de proteção intelectual neste projeto ou interesse em solicitar?

2. Existe algum parceiro ou interessado na inovação ou desenvolvimento do presente projeto?

3. Que pontos de melhorias foram apontados pelos pesquisadores para aplicações futuras?

4. Quais as etapas e fases que faltam para o desenvolvimento completo da tecnologia? Listar todas, com um breve resumo.

Data

Assinaturas (digitalizar as assinaturas e inserir nas células abaixo: inserir 🡪 Imagem)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Discente docente