**NORMAS PARA ELABORAÇÃO DO RESUMO EXPANDIDO**

1. O resumo expandido deve ser redigido em documento no formato Word (\*.doc ou \*.docx), papel A4 com a seguinte formatação de margens: superior 5,5 cm, inferior 3,0 cm, lateral esquerda 2,5 cm, lateral direita 2,5 cm. O número máximo de páginas é cinco. (Utilize o modelo para submeter seu resumo).

2. Cada inscrito pode submeter somente um resumo expandido.

3. O resumo expandido deve conter: a. Título b. Nome dos autores (no máximo 5 autores: acadêmico, orientador e até 3 coautores) c. Afiliação dos autores d. Área e Subárea do CNPq e. Palavras-chave f. Resumo g. Introdução h. Material e Métodos i. Resultados e Discussão j. Conclusões k. Agradecimentos l. Referências

4. Normas para formatação dos itens do resumo expandido:

a. **Título**: Fonte Arial 12, negrito, centralizado, espaçamento simples (Não utilizar CAIXA ALTA).

b. **Nome dos autores**: Fonte Arial 12, normal, centralizado, espaçamento simples. Logo após o nome do último autor deve ser colocado o e-mail do apresentador do trabalho.

c. **Afiliação dos autores**: Fonte Arial 12, normal, centralizado, espaçamento simples.

d. **Área/subárea**: Fonte Arial 12, normal, justificado, espaçamento simples. Verificar tabela de áreas no site do evento

e. **Palavras-chave**:

I. No máximo três palavras separando-as por vírgulas, Fonte Arial 12, normal, justificado, espaçamento simples.

II Evitar repetir palavras do título nas palavras-chave. Indicar pelo menos um termo da linha de pesquisa ou referencial teórico. As palavras-chave são o principal mecanismo de organização quantitativa do Currículo Lattes/Indexação. Procures estabelecer palavras-chave que valorizem o seu perfil numa linha de pesquisa. Lembramos que o nome da área (Exemplo: Ciência Humanas; Linguística, Letras e Artes) já consta da inscrição e, portanto, é redundante como palavra-chave, mas o nome da subárea pode auxiliar a indexação do trabalho (Exemplo: Ensino Aprendizagem; Música).

f. **Resumo**: A palavra “Resumo” deve ser escrita em fonte Arial 12, negrito, alinha à esquerda. Após a palavra “Resumo” deixe uma linha em branco e inicie o corpo do texto. Aqui a formatação deve ser fonte Arial 12, espaçamento simples, parágrafo(s) justificado(s) e indentado(s) (recuo de um texto em relação a sua margem, 1,25 cm). Para esta função utiliza a tecla “TAB” do seu teclado. O resumo deve conter no máximo 250 palavras. Em caso de dúvida verifique o modelo de resumo.

g. **Introdução**: A palavra “Introdução” deve ser escrita em fonte Arial 12, negrito, alinha à esquerda. Após a palavra “Introdução” deixe uma linha em branco e inicie o corpo do texto. Aqui a formatação deve ser fonte Arial 12, espaçamento simples, parágrafo(s) justificado(s) e indentado(s) (recuo de um texto em relação a sua margem, 1,25 cm). Para esta função utiliza a tecla “TAB” do seu teclado. Em caso de dúvida verifique o modelo de resumo. Estabelecer o estilo da introdução com o(a) orientador(a). Em linhas gerais, a Introdução deve focar o propósito do trabalho, abrangendo o tipo de pesquisa, a delimitação e/ou o aporte teórico e, se houver coleta de dados em campo (inclusive pesquisa-ação), indicar apenas características pontuais (Exemplo: onde, com quem, quando e que quantidades foram amostradas, entre outros) visto que estes aspectos serão desenvolvidos em Material e Métodos. Não utilizar notas de rodapé.

h. **Material e Métodos**: As palavras “Material e Métodos” devem ser escritas em fonte Arial 12, negrito, alinhadas à esquerda. Após as palavras “Material e Métodos”, deixe uma linha em branco e inicie o corpo do texto. Aqui a formatação deve ser fonte Arial 12, espaçamento simples e parágrafo(s) justificado(s) e indentado(s) (recuo de um texto em relação a sua margem, 1,25 cm). Em caso de dúvida verifique o modelo de resumo. Este item poderá ser denominado “Revisão de literatura” nas áreas em que os materiais de pesquisa/fontes forem predominantemente bibliográficos e/ou eletrônicos, e o método for predominantemente o de análise e cotejamento de textos. Neste item DEVE ser incluso o número/protocolo do Comitê de Ética em Pesquisa (Envolvendo Humanos – CEP ou Envolvendo Animais - CEUA) quando houver.

i. **Resultados e Discussão**: As palavras “Resultados e Discussão” devem ser escritas em fonte Arial 12, negrito, alinhadas à esquerda. Após as palavras “Resultados e Discussão” deixe uma linha em branco e inicie o corpo do texto. Aqui a formatação deve ser fonte Arial 12, espaçamento simples e parágrafo(s) justificado(s) e indentado(s) (recuo de um texto em relação a sua margem, 1,25 cm). Em caso de dúvida verifique o modelo de resumo. Figuras, tabelas e fotos devem aparecer conforme são citadas no texto. A formatação para figuras e tabelas estão descritas no modelo de resumo. Neste item, os autores devem discutir seus resultados comparando com trabalhos de outros autores (utilizar citações a outros autores), e não apenas apresentar seus resultados.

j. **Conclusões**: A palavra “Conclusões” deve ser escrita em fonte Arial 12, negrito, alinhada à esquerda. Após a palavra “Conclusões” deixe uma linha em branco e inicie o corpo do texto. Aqui a formatação deve ser fonte Arial 12, espaçamento simples, parágrafo justificado e indentado (recuo de um texto em relação a sua margem, 1,25 cm). Em caso de dúvida verifique o modelo de resumo. Seja claro e breve nas conclusões (não utilizar citações a outros autores).

k. **Agradecimentos**: A palavra “Agradecimentos” deve ser escrita em fonte Arial 12, negrito, alinhada à esquerda. Após a palavra “Agradecimentos” deixe uma linha em branco e inicie o corpo do texto. Aqui a formatação deve ser fonte Arial 12, espaçamento simples, parágrafo justificado e indentado (recuo de um texto em relação a sua margem, 1,25 cm). Neste item, agradecer ao(s) órgão(s) de fomento (da bolsa, do projeto, entre outros), e àqueles que efetivamente participaram do desenvolvimento do projeto de pesquisa. Não se agradece a autor(es)/coautor(es) do trabalho, nem tampouco a “familiares” e/ou “próximos”.

l. Referências (não utilizar normas da abnt): A palavra “Referências” deve ser escrita em fonte arial 12, negrito, alinhada à esquerda. Após a palavra “Referências” deixe uma linha em branco e inicie o corpo do texto. Aqui a formatação deve ser fonte Arial 12, espaçamento simples e parágrafo justificado e inserir uma linha entre cada referência.

I. Referências citadas no texto devem seguir:

1. Apenas 1 autor: “[...] Ambiente lótico (Crandall, 2006).”

2. Apenas 1 autor: “[...] Foi observado por Crandall (2006).”

3. 2 autores: “[...] Ambiente lótico (Crandall & Petit, 2006).”

4. 2 autores: “[...] Foi observado por Crandall & Petit (2006).”

5. 3 autores ou mais: “[...] Ambiente lótico (Crandall et al., 2006).”

6. 3 autores ou mais: “[...] Foi observado por Crandall et al. (2006).”

II. Referências citadas no corpo do texto devem seguir ordem cronológica: “[...] Ambiente lótico (:Ling et al., 2001; Crandall, 2006).”

III. No item referências, estas deverão ser arranjadas em ordem alfabética e seguindo as instruções, em anexo a este regulamento. Separar as referências deixando uma linha em branco entre elas. Em caso de dúvida verifique o modelo de resumo.

**ANEXO I – NORMAS PARA REFERÊNCIAS**

**Para Artigos em Revistas/Periódicos**

Harris, M., Karper, E., Stacks, G., Hoffman, D., De Niro, R. & Cruz, P. (2001). Writing labs and the Hollywood connection. *Journal of Film Writing* **44**, 213-245.

lifka, M.K. & Whitton, J.L. (2000). Clinical implications of dysregulated cytokine production. *Journal of Molecular Medicine* **78**, 74-80.

**Para Dissertações/Teses**

Da-Silva, P.R. (2006). *Título da dissertação (em itálico)*. Dissertação de Mestrado, Programa de Pós-Graduação em ... (título do programa), Universidade Federal do Rio Grande do Sul.

Da-Silva, P.R. (2006). *Título da tese (em itálico)*. Tese de Doutorado, Programa de Pós-graduação em ... (título do programa), Universidade Federal do Rio Grande do Sul.

**Para Livros**

Calfee, R.C. & Valencia, R.R. (1991). *APA guide to preparing manuscripts for journal publication*. Washington: American Psychological Association.

**Para capítulos de livro**

O’Neil, J.M. & Egan, J. (1992). Men’s and women’s gender role journeys: Metaphor for healing, transition, and transformation. In Wainrib, B.R. (Eds.), *Gender issues across the life cycle* (pp. 107–123). New York: Springer.

**Para Patentes**

Lyle, F.R. (1985) U.S. Patent 5 973 257. *Chemical Abstract* 65, 2870.

**Para anais de congressos**

Barbosa, O. (1999). Título do trabalho (sem itálico). In Anais do 10º Congresso Brasileiro de Catálise, Salvador, Bahia, Brasil.

**Para Portarias Brasil**

(1996). **Secretaria da Receita Federal. Desliga a Empresa de Correios e Telégrafos - ECT do sistema de arrecadação**. Portaria 12, 21 de março de 1996. Coletânea de Legislação e Jurisprudência, São Paulo, 742-743.

**Para Resoluções**

Conselho Federal de Medicina (1984). **Aprova as instruções para escolha dos delegados-eleitores, efetivo e suplente à Assembleia para eleição de membros do seu Conselho Federal**. Resolução 1.148, 2 de março de 1984. Coletânea de Legislação e Jurisprudência, São Paulo, 425-426.

**Documentos online**

Abou-Allaban, Y., Dell, M.L., Greenberg, W., Lomax, J., Peteet, J., Torres, M. & Cowell, V. (2006). Religious/spiritual commitments and psychiatric practice. http://www.psych.org/edu/other\_res/lib\_archives/archives/200604.pdf. Acesso em 25 de Junho de 2007.

**Entrevistas**

Silva, L.I.L. (1991). Luiz Inácio Lula da Silva: depoimento (abril/1991). Entrevistadores: Tremel, V. & Garcia, M. São Paulo. Entrevista concedida ao Projeto Memória do SENAISP.

**Pinturas, Gravuras, Fotografias (Artes Visuais)**

Autor. (Ano). *Título da fotografia*. Cidade, Estado, País: Editora/Museu.

**Filme**

Produtor & Diretor. (Ano). *Título*. País: Studio.

**Filme on-line**

Autor. (Ano). *Título*. https://www.youtube.com/watch?v=gOP\_L6hBjn8. Acesso em 25 de junho de 2007.

**Documentário**

Autor. (Ano). *Título do documentário*. Cidade, Estado, País: Editora.

**Música, CD, Álbum**

. Autor. (Ano). *Título da música* (ou CD, ou Álbum). País: Gravadora