**ANEXO V**

## RELATÓRIO TÉCNICO FINAL – PRESTAÇÃO DE CONTAS

## ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS

*(Este relatório deve obrigatoriamente acompanhar a prestação de contas)*

Programa:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Chamada/ano:   | Convênio: | Protocolo no: |
| Título do Evento: |
| Instituição:  | Setor/Departamento: |
| Coordenador: | E-mail: |
| Área: | Periodicidade do Evento: |
| Abrangência: [ ] Internacional [ ] Nacional [ ] Regional [ ] Estadual [ ] Local  |
| Local do Evento:  | Município: |
| Número de Participantes: Locais:De outros municípios/estados:De outros países:Total:Valor utilizado:  |
| Perfil Acadêmico e/ou Profissional dos Participantes: *(até 5 linhas)* |
| Temas Relevantes abordados: *(até 10 linhas)* |
| Apoio da Fundação Araucária Contemplado em Edital *(valor do auxílio)*: R$ Valor constante no edital da PROEX |
| NOTAS FISCAIS DE MATERIAIS E SERVIÇOS: |
| Outros Agentes Financiadores: *(indicar nome da instituição e apoio oferecido)* |
| Conclusões e recomendações do evento: *(até 10 linhas)* |
| Resultados:   |

1. Anexar 01 cópia dos anais

Local e Data:

 ***Assinatura Coordenador Assinatura Responsável pela Instituição***